



FORMAPER

RICHIESTA DI OFFERTA PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI PROPEDEUTICI ALLA REALIZZAZIONE DI UNA PIATTAFORMA REGIONALE PER L'ORIENTAMENTO SCOLASTICO E PROFESSIONALE

1. PREMESSA

Formaper, azienda speciale della Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi – di seguito, il “committente” – ha la necessità di acquisire un sistema di servizi integrati propedeutici alla realizzazione di una piattaforma regionale per l'orientamento scolastico e professionale.

Il presente Avviso ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare direttamente il servizio, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A del D.lgs. n. 50/2016, così come modificati dalla Legge di conversione n. 120/2020 del DL semplificazioni n 76 del 16.7.2020

Ai sensi della Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del su citato D.Lgs recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione degli elenchi di operatori economici” aggiornate al D.Lgs. n.56/2017 con delibera del Consiglio ANAC n. 206 del 1/3/2018, paragrafo 3.6., **si informano gli operatori economici che il presente avviso è aperto a tutti gli interessati e che, pertanto, Formaper non attuerà alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione.**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web di Formaper per consentire agli operatori interessati e in possesso dei requisiti richiesti di presentare offerte.

L'indagine in oggetto non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali. Formaper si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente richiesta di offerta, nonché di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di un'unica offerta valida.

Le proposte ricevute si intenderanno impegnative per il fornitore per un periodo di massimo 60 giorni, mentre non saranno in alcun modo impegnative per il committente, per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori richieste di offerte volte all'affidamento del servizio in di cui all'oggetto. Il committente si riserva, inoltre, di negoziare il contenuto delle proposte ricevute.

2. SERVIZI RICHIESTI

Formaper, in collaborazione con altri partner istituzionali, è impegnata nella realizzazione delle fasi propedeutiche alla realizzazione di una piattaforma regionale per l'orientamento scolastico e professionale. Obiettivo è raccogliere ed elaborare dati relativi a domanda e offerta di lavoro sul territorio lombardo, per renderli disponibili in un database comune destinato a studenti, famiglie, orientatori e stakeholders.

Al fornitore sono richiesti i seguenti servizi:

- a. elaborazione di una guida alla lettura, con indicazione sulla periodicità dell'elaborazione;

**CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI**

SEDE LEGALE
Via Meravigli, 9/b
20123 Milano
www.formaper.it
C.F. 97425530157
P.IVA 05121070964
Certificata UNI EN ISO 9001:2008
(per le sedi oggetto del certificato n. 392)

SEDE OPERATIVA
Via Santa Marta, 18
20123 Milano
Tel. +39 02.8515.5384
Fax +39 02.8515.5290
formaper.dir@mi.camcom.it



- b. individuazione delle classificazioni di raccordo possibili fra Excelsior e COB-Registro Imprese con il sistema scolastico;
- c. sviluppo di modelli di lettura e di presentazione dei dati integrati con dashboard – lato domanda di lavoro;
- d. redazione di un report sulla domanda di lavoro;
- e. integrazione della dashboard e del report sulla domanda di lavoro, considerando anche i dati del sistema scolastico – lato offerta di lavoro;
- f. mappatura dei progetti di orientamento;
- g. presentazioni pubbliche del lavoro svolto e rappresentazioni grafiche;
- h. sperimentazione dei modelli di orientamento su realtà formative complesse;
- i. interazione con gli orientatori selezionati per modificare e integrare i prodotti.

Per il dettaglio dei servizi vedasi l'Allegato tecnico

3. MODALITÀ DI ESECUZIONE

Il servizio dovrà essere eseguito in continuo raccordo con Formaper, al fine di un coordinamento continuo con il committente, portavoce di una compagine più ampia, nonché prevenire/risolvere tempestivamente eventuali criticità.

Si richiede un aggiornamento su base quindicinale tra aggiudicatario del servizio e committente.

4. BUDGET

L'importo massimo stimato del contratto sarà di **Euro 74.900 + IVA** se dovuta.

Il corrispettivo sopra indicato è da intendersi complessivo delle attività richieste, forfettario e onnicomprensivo, a remunerazione di ogni attività resa in relazione al servizio affidato, nonché comprensivo di tutte le spese inerenti e conseguenti alla sua esecuzione.

Ad esclusivo titolo di esempio non verranno rimborsate le spese di viaggio, vitto, alloggio, i costi interni aziendali della sicurezza per l'adempimento degli obblighi di legge ecc., anche qualora dovessero essere sostenute per motivi indipendenti dalla volontà del fornitore.

5. DURATA

Il servizio dovrà essere svolto per un periodo pari al massimo a 8 mesi, con decorrenza della data di sottoscrizione del contratto, salvo che l'importo complessivo sopra indicato non sia stato ancora utilizzato completamente e le Committenti esercitino la facoltà di prosecuzione fino al raggiungimento dell'importo massimo stimato o di un importo inferiore.

Di seguito le scadenze per la consegna degli output delle attività sopra indicate:

N°	ATTIVITA'	giu 21	lug 21	ago 21	set 21	ott 21	nov 21	dic 21	gen 22
A	Individuazione classificazioni raccordo Excelsior-COB-Registro Imprese con sistema scolastico	X							
B	Elaborazione guida lettura		X						



C	Sviluppo modelli lettura e presentazione dati integrati – lato domanda di lavoro				X				
D	Redazione report				X				
E	Mappatura progetti di orientamento				X				
F	Integrazione dashboard e report domanda lavoro, considerati dati sistema scolastico – lato offerta di lavoro					X			
G	Realizzazione presentazioni pubbliche							X	
H	Sperimentazione modelli orientamento su realtà formative							X	
I	Interazione con orientatori selezionati per modifica/integrazione prodotti								X

6. CONTENUTO E VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA

Sarà oggetto di valutazione una proposta del fornitore contenente:

- una **PROPOSTA TECNICA** contenente:

- Il profilo aziendale del fornitore con indicazione della sua struttura organizzativa.
- La descrizione delle principali esperienze maturate sulle tematiche oggetto di gara negli ultimi 5 anni, con indicazione specifica delle esperienze maturate nelle attività indicate al seguente punto 11.
- La descrizione delle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi fissati per ogni singolo servizio (A-I), con descrizione degli output da prodursi nell'ambito di ogni servizio, in particolare rispetto ad output non espressamente richiesti nella "richiesta di offerta".
- L'indicazione del numero e del profilo (allegare curriculum vitae) delle risorse umane che si intende impiegare nella realizzazione delle diverse attività (A-I) garantendo che, a fronte di eventuali indisponibilità in corso d'opera, saranno sostituiti con profili professionali equivalenti.

- una **PROPOSTA ECONOMICA** nei limiti dei budget sopra indicati con eventuale indicazione al ribasso degli importi per l'esecuzione dei servizi richiesti.

L'offerta economica dovrà essere quantificata e dettagliata come segue:

- Il budget necessario per la realizzazione di ogni singolo servizio (A-I) con indicazione delle giornate/uomo stimate.
- È necessario esplicitare il valore economico delle singole attività da A ad I.



FORMAPER

Nota bene:

Non è possibile presentare candidatura per singole attività: la candidatura dovrà riguardare tutte le attività descritte (A-I).

7. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Formaper procederà ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 così come modificati dalla Legge di conversione n. 120/2020 del DI semplificazioni n. 76 del 16.7.2020

La selezione avverrà, ad insindacabile giudizio di Formaper, sulla base delle considerazioni qualitative, tecniche ed economiche che emergeranno dalla comparazione delle offerte presentate. Formaper si riserva di chiedere chiarimenti sulle offerte presentate, di negoziare il contenuto delle proposte ricevute e di affidare il servizio a uno o più soggetti. Si riserva, inoltre, di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la richiesta di offerta, nonché di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di un'unica offerta valida purché considerata congrua e conveniente.

8. RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti sulla presente richiesta di offerta possono essere richiesti all'ufficio Acquisti A.S. – Affidamenti Diretti, tramite email all'indirizzo: ufficio.acquisti@mi.camcom.it entro le ore 12.00 del giorno 7 giugno 2021.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

L'offerta dovrà essere inviata tramite e-mail all'indirizzo ufficio.acquisti@mi.camcom.it

L'email dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Affidamento servizi propedeutici alla realizzazione di una piattaforma regionale per l'orientamento scolastico e professionale"

10. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA: ore 12.00 del giorno 10 giugno 2021.

11. REQUISITI SPECIFICI

La presente richiesta è rivolta a società di ricerca scientifica e consulenza imprenditoriale con comprovata esperienza in:

- Sviluppo di soluzioni strategiche per l'occupazione
- Realizzazione di servizi e strumenti per l'orientamento scolastico, formativo e professionale
- Analisi dati del sistema informativo Excelsior e sul mercato del lavoro
- Analisi e servizi per l'incontro tra domanda e offerta di professioni e competenze

12. REQUISITI GENERALI

Al fornitore prescelto verrà richiesta l'autocertificazione del possesso dei requisiti generali necessari per contrarre con la pubblica amministrazione, mediante la compilazione e la sottoscrizione da parte del legale rappresentante della seguente documentazione:

- 1) Dichiarazione Sostitutiva art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. fornita dalla Committente;
- 2) Modulo tracciabilità flussi finanziari ai sensi della legge n. 136 del 2010 fornito dalla



FORMAPER

Committente;

- 3) copia di un documento d'identità del sottoscrittore;
- 4) eventuale copia della procura.

13. MODALITÀ DI PAGAMENTO, CORRISPETTIVI E FATTURAZIONE

La fatturazione dovrà essere predisposta in conformità alla norma (art. 17-ter del DPR633/72) riportando la seguente annotazione: Operazione con scissione dei pagamenti o split payment– Art.17-ter DPR 633/72.

Il corrispettivo del servizio verrà fatturato a Formaper con modalità da concordare tra le parti esclusivamente a conclusione delle attività effettivamente realizzate. Il corrispettivo è fisso e invariabile e, come tale, si intende comprensivo di ogni onere o spesa occorrente per l'esecuzione della prestazione.

In riferimento ai pagamenti si rende inoltre noto che:

- il pagamento delle fatture sarà disposto di norma entro 30gg dalla data di ricevimento della stessa, salvo il caso in cui questa non sia regolare. La liquidazione delle somme dovute verrà subordinata all'attestazione di regolare esecuzione del servizio previo rilascio del DURC da parte degli enti previdenziali competenti entro il termine previsto dalla legge (30 gg);
- in piena conformità alle disposizioni di cui alla legge n. 136 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, i pagamenti verranno effettuati su conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche del fornitore;
- non sarà riconosciuta alcuna prestazione aggiuntiva rispetto a quanto stabilito nel presente Capitolato, se non espressamente autorizzata dal DEC; l'Affidatario non potrà avanzare alcuna pretesa di pagamento di fatture per prestazioni aggiuntive non autorizzate.

14. TRATTAMENTO DATI

Titolare del trattamento è Formaper.

I dati conferiti dal Fornitore in occasione della partecipazione al procedimento di selezione (in particolare nell'Offerta, nella dichiarazione sostitutiva e nel documento di tracciabilità), della stipula del contratto ed eventualmente successivamente forniti nel corso dello svolgimento dell'attività saranno trattati solo per il perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia e del Regolamento (UE) 2016/679 e come descritto in dettaglio nell'informativa riportata in calce. Eventuali trattamenti che perseguano ulteriori e diverse finalità saranno oggetto di specifico consenso. Qualora l'attività oggetto del contratto rendesse necessario nominare il Fornitore quale Responsabile esterno del trattamento dati, tale nomina avverrà con separato atto scritto.

Responsabile della gestione della procedura: Marta Irene Lisena

Per tutti gli aspetti non disciplinati dalla presente richiesta di preventivo si rimanda alle condizioni generali di contratto pubblicate sul sito internet al seguente indirizzo:

<http://www.milomb.camcom.it/condizioni-general-di-contratto>

Milano, 28 maggio 2021



FORMAPER

Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali

Con riferimento ai dati personali conferiti con la presente domanda di adesione, si forniscono le seguenti informazioni:

1. Titolare e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento è il soggetto sopraindicato al paragrafo "Trattamento dei dati personali"

2. Finalità del trattamento

I dati sono trattati a fini contrattuali per gli scopi per i quali sono raccolti e specificamente per la gestione delle procedure di selezione per l'affidamento del servizio/fornitura e per la realizzazione di tutti gli adempimenti preliminari e successivi ad esse connessi.

3. Modalità di trattamento

I dati personali acquisiti sono trattati dagli incaricati del Titolare, mediante acquisizione dei documenti in forma elettronica e cartacea, nonché mediante procedure di archiviazione informatizzata, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

4. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è di carattere volontario. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione per l'affidamento del servizio/fornitura.

5. Comunicazione e diffusione

I dati conferiti sono comunicati per le finalità indicate al punto 2 agli uffici camerali coinvolti nella gestione delle procedure di selezione e affidamento e nello svolgimento degli adempimenti contabili, nonché a personale autorizzato delle proprie Aziende Speciali e controllate.

I dati conferiti sono resi pubblici nella forma e nei limiti degli obblighi di trasparenza posti in capo alla Committente dalla normativa vigente in materia.

6. Periodo di conservazione

I dati forniti saranno trattati e conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate e comunque non oltre quanto indicato nel "Registro dei trattamenti" dell'Ente.

7. Diritti dell'interessato e forme di tutela

All'interessato è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 12 e ss. del Reg. (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente in materia. In particolare, gli è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento, la trasformazione in forma anonima o la limitazione del trattamento.

All'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di proporre segnalazione, reclamo e ricorso presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

Per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento, eventualmente segnalando contestualmente la richiesta al Responsabile della protezione dei dati, laddove designato.



ALLEGATO TECNICO

Di seguito viene riportato il dettaglio dei servizi richiesti.

Per ogni servizio sono indicati gli output che dovranno essere obbligatoriamente prodotti. In fase di candidatura si richiede di dettagliare anche eventuali output aggiuntivi che si intendono realizzare.

- **Elaborazione di una guida alla lettura, con indicazione sulla periodicità dell'elaborazione**
Dovrà essere elaborata una guida alla lettura dei dati emergenti dall'incrocio delle informazioni presenti nelle Comunicazioni Obbligatorie (di seguito COB) e di quelle presenti nel Registro delle Imprese (di seguito RI) forniti da Formaper.
La guida dovrà illustrare come si comportano le imprese quando agiscono come datori di lavoro, con indicazioni di carattere settoriale e territoriale, su tipologie contrattuali ricorrenti, stagionalità, mansioni, tassi di turnover, ed altre variabili rilevanti.

Il candidato dovrà proporre gli elementi che prevede di inserire nella *"Guida alla lettura e all'utilizzo dei dati sulle imprese nell'ambito dei sistemi di orientamento"* e indicare il numero di pagine proposto.

Output richiesti in fase di aggiudicazione:

"Guida alla lettura"

- **Individuazione delle classificazioni di raccordo possibili fra Excelsior e COB-Registro Imprese con il sistema scolastico**
Questa fase prevede l'integrazione dei dati rilevati in precedenza con i dati previsionali presenti nel sistema Excelsior. Qui potranno essere confrontati i dati relativi al comportamento delle imprese in termini di movimentazione del mercato del lavoro con quello che le imprese stesse, attraverso le rilevazioni Excelsior, dichiarano di voler realizzare. Il confronto dei dati deve evidenziare l'eventuale "disallineamento" tra i desiderata e i comportamenti attuati.

Output richiesti in fase di aggiudicazione:

- Database relazionale in formato SQL (o altro formato concordato) con tabelle di ogni classificazione per ogni fonte dati e tabelle di raccordo con metadati;
- Nota tecnica sintetica con indicazioni esito dell'analisi dei diversi sistemi di classificazione e delle scelte effettuate per garantire il raccordo. Il candidato dovrà indicare il numero di pagine proposto nella "nota tecnica sintetica".

- **Sviluppo di modello di lettura e di presentazione dei dati integrati – lato domanda di lavoro**



Si richiede lo sviluppo di un modello di lettura e presentazione dei dati integrati (fonti COB, RI, Excelsior) per un'efficace rappresentazione in uno strumento di presentazione di dashboard da realizzarsi tramite software Tableau.

Il candidato dovrà indicare come il modello di lettura unificherà le diverse fonti di informazione, per creare una vista unica su un determinato processo, e creare coerenza per gestire, elaborare, confrontare, arricchire diverse tipologie di dati tra loro.

Dovranno essere resi disponibili anche alcuni output provinciali con dati previsionali a 5 anni. In fase di offerta sarà valutata positivamente l'indicazione di quali e quanti output provinciali prevedere.

Output richiesti in fase di aggiudicazione:

- database per l'integrazione delle diverse fonti, con previsione a 5 anni
- dashboard per interrogazione dei dati su domanda di lavoro

• **Redazione di un report sulla domanda di lavoro**

Dovrà essere elaborato un rapporto che evidenzii i principali risultati sulla domanda di lavoro, comprensivo di parte descrittiva e didascalica, in cui la presentazione dei dati utilizzerà direttamente i dati della dashboard. Dovranno altresì essere previsti link di riporto ad approfondimenti numerici e contenutistici esterni.

L'orizzonte temporale sarà a 5 anni.

In particolare, il report dovrà evidenziare:

1. Analisi prospettica dei settori economici più promettenti, individuando i diversi tipi e livelli di professionalità richiesti nel loro ambito
2. Competenze strategiche per sistema di professioni e imprese anche in ottica di riconversione del settore produttivo a seguito della crisi economica

Output richiesti in fase di aggiudicazione:

- Report sulla domanda di lavoro
- Database con i dati e i metadati esito della previsione a 5 anni. Al candidato è richiesto di descrivere dettagliatamente le caratteristiche del database che intende realizzare.

• **Integrazione della dashboard e del report sulla domanda di lavoro, considerando anche i dati del sistema scolastico – lato offerta di lavoro**

Il report dell'azione precedente verrà integrato con i dati raccolti a livello regionale lato "offerta di lavoro" in modo da contenere informazioni integrate sia lato domanda di lavoro sia lato offerta di lavoro su "base regionale", tenendo conto dei dati del sistema scolastico.

Andranno analizzati gli attuali profili previsti dalla Istruzione e Formazione Professionale con visione prospettica su quali potranno essere più richiesti dal mercato del lavoro nei prossimi



FORMAPER

5 anni, anche con alcuni affondi anche a livello provinciale (*il candidato indicherà quali e quanti*).

Andranno anche analizzati profili e competenze strategiche per la specializzazione terziaria non accademica.

Output richiesti in fase di aggiudicazione:

- Database con dati e metadati esito della raccolta delle informazioni sui flussi informativi
- Report sulle competenze strategiche del sistema ITS
- Integrazione dati offerta di lavoro nella dashboard

• **Mappatura dei progetti di orientamento**

La mappatura riguarderà i progetti di orientamento realizzati nel contesto lombardo nel corso dell'ultimo anno, declinati per destinatari, tempistiche, finalità, ecc.

Formaper fornirà i parametri dei progetti da mappare e gli elementi quali/quantitativi da monitorare. L'attività dovrà essere svolta attraverso un'analisi desk sulla base di analisi di siti e documentazione.

Il candidato dovrà descrivere come verrà svolta la mappatura richiesta e dettagliare le caratteristiche degli output che saranno realizzati.

Output richiesti in fase di aggiudicazione:

- Mappatura dei progetti di orientamento
- Nota tecnica su metodologie e criteri di classificazione dei progetti

• **Presentazioni pubbliche del lavoro svolto e rappresentazioni grafiche**

Il candidato dovrà affiancare Formaper nell'organizzazione e realizzazione di seminari on line, con predisposizione di materiale divulgativo per presentare i risultati del lavoro svolto in maniera divulgativa, informativa o programmatica (a seconda della tipologia dei destinatari, es. operatori del settore, insegnanti, famiglie, orientatori, giovani e adulti alla ricerca di un nuovo impiego).

E' richiesto l'affiancamento nella realizzazione di n. 7 presentazioni, corrispondenti alle 7 Camere di Commercio lombarde, considerando una modalità realizzativa on line.

Output richiesti in fase di aggiudicazione:

- affiancamento nella progettazione, organizzazione e realizzazione dei seminari divulgativi
- predisposizione del materiale didattico



FORMAPER

- presenza di 1 esperto/relatore tecnico in ciascuno dei 7 interventi on line

- **Sperimentazione dei modelli di orientamento su realtà formative complesse**
I modelli ottenuti e condivisi con gli operatori di settore verranno sperimentati su una o più realtà operative complesse che operano nel campo dell'orientamento.
Una di esse sarà Formaper.

Output richiesti in fase di aggiudicazione:

- elenco degli operatori selezionati per l'applicazione della sperimentazione
 - preparazione di un "Diario di bordo" della sperimentazione
-
- **Interazione con gli orientatori selezionati per modificare e integrare i prodotti**
Si richiede la raccolta di feedback in merito ai risultati ottenuti e sperimentati, oltre all'implementazione delle modifiche necessarie al miglioramento del modello prodotto. L'attività dovrà essere svolta previa definizione con Formaper delle caratteristiche/parametri che devono possedere gli enti e operatori da coinvolgere.

Output richiesti in fase di aggiudicazione:

- linee guida sui miglioramenti/rifiniture del modello ottenuto