

# CAMERA DI COMMERCIO MILANO MONZABRIANZA LODI

## AZIENDA SPECIALE FORMAPER

Via Meravigli, 9/B – 20123 Milano

### CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Riunione del 30 gennaio 2020 ore 11:30 – Via Santa Marta, 18

### ESTRATTO DI DELIBERA

#### Sono presenti i Signori:

FERLINI dott. Massimo	Presidente
PEREGO dott. Paolo	Vice Presidente
MOLLA avv. Massimo Maria	Consigliere
REDAELLI dott.ssa Ambra	Consigliere
CAPPELLI dott.ssa Maria Grazia *	Consigliere

Partecipano ai lavori: il Direttore dott. Sergio Enrico Rossi, la Responsabile Risorse Umane e Organizzazione dott.ssa Paola Amodeo, il Responsabile amministrativo dott.ssa Irene Caramaschi e l'Assistente di Direzione dott.ssa Anna Martella.

\* La dott.ssa Maria Grazia Cappelli partecipa alla riunione in audioconferenza.

### ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione del verbale della riunione del 26 novembre 2019;
- 2) Comunicazioni  
A - Presa d'atto della Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;  
B - Applicazione Decreto Legislativo n. 231/2001: presa d'atto della Relazione annuale sulle attività svolte dall'Organismo di Vigilanza nel 2019.

#### **Programmi e iniziative**

- 3) Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022 - Integrato con il Modello organizzativo D. Lgs. 231/01;
- 4) Approvazione del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi" di importo pari o superiore ad € 40.000,00, per gli anni 2020 e 2021, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.

*Omissis....*

**N. 4 – Approvazione del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi" di importo pari o superiore ad € 40.000,00, per gli anni 2020 e 2021, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016**

Il Presidente riferisce:

L'art. 21 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (“Codice dei contratti pubblici”) dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000,00 siano obbligatoriamente programmati dalle Amministrazioni aggiudicatrici e che tale programmazione avvenga tramite l'adozione di uno specifico “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi”. Il Codice, all'art. 3 lettera a), include tra le Amministrazioni aggiudicatrici anche gli organismi di diritto pubblico. Pur non presentando tutte le caratteristiche di tali organismi, Formaper ritiene opportuno applicare la disposizione in argomento in quanto Azienda speciale della Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi.

Nell'ambito del citato “Programma biennale degli Acquisti di beni e servizi”, sempre in base alla norma in argomento, devono essere anche individuati i fabbisogni che possono essere eventualmente soddisfatti con capitali privati.

La medesima norma prevede che il “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi” e i relativi aggiornamenti annuali siano pubblicati sia sul profilo del Committente (sezione “Amministrazione trasparente”) sia sul sito informatico dell'Osservatorio Regionale dei contratti pubblici dedicato a questo adempimento.

Il “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi”, nonché gli aggiornamenti annuali allo stesso, devono essere approvati da ciascuna Amministrazione nel rispetto dei propri documenti programmatori e in coerenza con il proprio bilancio.

A seguito della ricognizione dei fabbisogni di beni e servizi di Formaper per il biennio 2020-2021, l' U. O. Gare Aziende speciali ha predisposto uno schema di “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi” di importo unitario pari o superiore ad Euro 40.000,00, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (v. Allegato A).

Il Programma non include gli approvvigionamenti “in house”, in quanto autoproduzioni, anche in conformità con quanto indicato da Unioncamere nazionale.

Il contenuto del “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi” allegato al presente provvedimento potrà essere modificato o implementato con successivi provvedimenti del Direttore per sopravvenute esigenze aziendali, ovvero qualora sia necessario ottemperare a specifiche future indicazioni applicative delle norme in vigore.

Il Consiglio di Amministrazione, sentito il relatore ed esaminata la documentazione allegata, all'unanimità

## D e l i b e r a

1. di approvare il “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi” di importo pari o superiore a Euro 40.000,00 di Formaper per il biennio 2020-2021, di cui all'allegato A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto che il suddetto Programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio dell'Azienda;
3. di assicurare l'opportuna pubblicità a detto Programma ed altresì agli aggiornamenti annuali dello stesso, secondo le previsioni di cui alle norme citate in premessa;

4. di dare mandato al Direttore affinché compia tutti gli atti necessari e conseguenti in esecuzione del presente provvedimento e all'aggiornamento del Programma nel corso dell'anno 2020.

Milano, li 30 gennaio 2020

F.to Il Direttore  
Sergio Enrico Rossi