



FORMAPER

## **RICHIESTA DI OFFERTA (RdO) per lo sviluppo di un percorso formativo rivolto a Dirigenti focalizzato sul valore delle relazioni: “Team e relazioni, le chiavi del successo”**

### **Premessa**

Formaper, Azienda Speciale della Camera di Commercio di Milano, Monza-Brianza, Lodi – di seguito, il “committente” – nell’ambito delle attività di formazione a catalogo ha la necessità di sviluppare un **percorso formativo rivolto a Dirigenti focalizzato sul valore delle relazioni dal titolo “Team e relazioni, le chiavi del successo”**, della durata complessiva di 52 ore.

Il presente Avviso ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare direttamente il servizio, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. A del D.lgs. n. 50/2016.

Ai sensi della Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del su citato D.Lgs recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione degli elenchi di operatori economici” aggiornate al D.Lgs. n.56/2017 con delibera del Consiglio ANAC n. 206 del 1/3/2018, paragrafo 3.6. , si informano gli operatori economici che il presente avviso è aperto a tutti gli interessati e che, pertanto, Formaper non attuerà alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web di Formaper per consentire ai soggetti interessati e in possesso dei requisiti richiesti di presentare offerte.

L’indagine in oggetto non comporta l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali.

Formaper si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente attività di ricerca, nonché di procedere all’affidamento del servizio anche in presenza di un’unica offerta valida.

Le proposte ricevute si intenderanno impegnative per il fornitore per un periodo di massimo 60 giorni, mentre non saranno in alcun modo impegnative per la Stazione Appaltante, per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori richieste di offerte volte all’affidamento del servizio in di cui all’oggetto. La Stazione Appaltante si riserva, inoltre, di negoziare il contenuto delle proposte ricevute.

### **Servizi richiesti**

Il fornitore che verrà individuato dovrà realizzare un percorso formativo di supporto alla gestione del cambiamento da parte di Dirigenti appartenenti a diverse organizzazioni aziendali.

Il percorso dovrà essere finalizzato a consolidare la managerialità del gruppo di partecipanti, favorendo un clima di fiducia che favorisca l’integrazione, lo sviluppo dell’ascolto attivo e della comunicazione efficace.

**CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO  
MONZABRIANZA  
LODI**

**SEDE LEGALE**  
Via Meravigli, 9/b  
20123 Milano  
www.formaper.it  
C.F. 97425530157  
P.IVA 05121070964  
Certificata UNI EN ISO 9001:2008  
(per le sedi oggetto del certificato n. 392)

**SEDI OPERATIVE**  
Via Santa Marta, 18  
20123 Milano  
Tel. +39 02.8515.5384  
Fax +39 02.8515.5290  
formaper.dir@mi.camcom.it

Piazza Cambiaghi, 9  
20900 Monza  
Tel. +39 039.2807.445  
Fax +39 039.2807.449



FORMAPER

Obiettivi principali sono: aumentare la responsabilità personale, l'engagement e la proattività, per favorire la capacità di adattamento ai cambiamenti.

Il percorso dovrà prevedere due moduli didattici articolati come segue:

### **Consolidare la fiducia**

Obiettivo:

Evidenziare i comportamenti utili alla gestione del cambiamento, partendo dall'esperienza concreta.

Articolazione e durata:

3 sessioni d'aula di 1 giornata ciascuno ( periodo febbraio – maggio 2019 )

### **Affrontare le sfide**

Obiettivo:

Rafforzare la motivazione, incidendo sullo stile manageriale, nell'ottica dell'efficienza organizzativa

Articolazione e durata :

- 1 attività di team building di 1,5 giornate ( periodo luglio 2019)
- 2 sessioni d'aula di 1 giornata ( periodo ottobre – dicembre 2019)

La metodologia del corso dovrà essere basata su :

- Casi reali: Strumento per lo sviluppo delle risorse e delle potenzialità necessarie alle persone, ai gruppi ed alle organizzazioni per affrontare il cambiamento e le trasformazioni.
- Metodi d'azione e Feedback incrociati : Ricevere rimandi puntuali e precisi da colleghi e docente sul proprio stile comunicativo e sulla propria efficacia.
- Workshop: Processo strutturato in cui i temi che riguardano modalità di lavoro, processi, obiettivi, vengono individuati e sottoposti ad un'analisi di gruppo

### **Requisiti**

I fornitori dovranno essere attivi ed avere una consolidata esperienza di almeno 10 anni in attività di formazione in tema di risorse umane.



Al fornitore prescelto verrà richiesta l'autocertificazione del possesso dei requisiti generali per l'affidamento delle prestazioni oggetto della procedura mediante la compilazione e sottoscrizione di apposita Dichiarazione Sostitutiva.

### **Budget**

Il costo complessivo massimo stimato per il servizio è pari ad **Euro 25.000,00 + IVA se dovuta**.

Il corrispettivo sopra indicato è da intendersi complessivo, forfettario e omnicomprensivo, a remunerazione di ogni attività resa in relazione al servizio affidato, nonché comprensivo di tutte le spese inerenti e conseguenti alla sua esecuzione.

### **Durata**

**Il contratto che verrà sottoscritto con il fornitore individuato avrà decorrenza dalla data di avvio del contratto stesso per nr. 12 mesi.** Il contratto si intenderà comunque concluso alla realizzazione di quanto richiesto, se antecedente al suddetto termine.

### **Contenuto e valutazione della proposta**

Sarà oggetto di valutazione una proposta del fornitore contenente:

- un **PREVENTIVO ECONOMICO PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO** nei limiti di budget sopra riportati con indicazione al ribasso dell'importo per i servizi richiesti.

L'offerta economica dovrà essere suddivisa in funzione delle attività previste, con specifica e separata indicazione dei prezzi per la realizzazione di ogni singola attività.

- una **PROPOSTA TECNICA** contenente:

- una breve presentazione aziendale e sintetico portfolio dei clienti più significativi;
- un progetto dettagliato del percorso formativo con la descrizione dei contenuti, delle metodologie che si intende applicare e i risultati che si stimano di raggiungere;
- una breve descrizione delle professionalità o figure professionali che verranno coinvolte sul progetto con in allegato i relativi CV firmati in originale.

Si specifica che saranno valutati positivamente profili professionali con competenze in psicologia dell'efficacia personale e self-empowerment, abilità comportamentali, preferibilmente con laurea in psicologia o scienze dell'educazione, attivi nel settore della consulenza e formazione aziendale. I profili candidati dovranno avere comprovate competenze sui temi di human resources con annesso sviluppo di strumenti e metodologie in



FORMAPER

ambito aziendale con almeno 15 anni di esperienza in attività di coaching di gruppo, almeno 10 anni in pianificazione e gestione processi formativi.

Non saranno prese in considerazione offerte con prezzo complessivo superiore a Euro 25.000,00 + IVA (se dovuta).

Il committente individuerà la società affidataria del servizio sulla base delle considerazioni qualitative, tecniche ed economiche che emergeranno dalla comparazione delle offerte presentate.

Il committente si riserva, inoltre, di chiedere chiarimenti sulle offerte presentate e di negoziare il contenuto delle proposte ricevute. Si riserva, inoltre, di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida purché considerata congrua e conveniente.

Le proposte ricevute si intenderanno impegnative per il fornitore per un periodo di massimo 90 giorni. Esse non saranno, invece, in alcun modo impegnative per il committente, per il quale resta salva la facoltà di poter procedere a eventuali successive e ulteriori iniziative volte all'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

### **Richiesta di chiarimenti**

Eventuali chiarimenti sulla presente richiesta di offerta possono essere richiesti all'ufficio Acquisti A.S. – Affidamenti Diretti, entro le ore 12 del 21/01/2019 tramite email all'indirizzo: [ufficio.acquisti@mi.camcom.it](mailto:ufficio.acquisti@mi.camcom.it)

### **Modalità di presentazione della proposta**

L'offerta dovrà essere inviata tramite email all'indirizzo [ufficio.acquisti@mi.camcom.it](mailto:ufficio.acquisti@mi.camcom.it). L'email dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **“Offerta Percorso formativo per Dirigenti “Team e relazioni, le chiavi del successo”**

**Termine per la presentazione della proposta: ore 12.00 del giorno 25/01/2019.**

### **Trattamento Dati**

Titolare del trattamento è Formaper.

I dati conferiti dal Fornitore in occasione della partecipazione al procedimento di selezione (in particolare nell'Offerta, nella dichiarazione sostitutiva e nel documento di tracciabilità), della stipula del contratto ed eventualmente successivamente forniti nel corso dello svolgimento dell'attività saranno trattati solo per il perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia e del Regolamento (UE) 2016/679 e come descritto in dettaglio nell'informativa riportata in calce. Eventuali trattamenti che perseguano ulteriori e diverse finalità saranno oggetto di specifico consenso.



FORMAPER

Qualora l'attività oggetto del contratto rendesse necessario nominare il Fornitore quale Responsabile esterno del trattamento dati, tale nomina avverrà con separato atto scritto.

**Responsabile della procedura:** dott.ssa Marta Irene Lisena

**Per tutti gli aspetti non disciplinati dalla presente richiesta di preventivo si rimanda alle condizioni generali di contratto pubblicate sul sito internet al seguente indirizzo:**

<http://www.milomb.camcom.it/condizioni-general-di-contratto>

Milano, li 16/1/2019

***Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali***

*Con riferimento ai dati personali conferiti con la presente domanda di adesione, si forniscono le seguenti informazioni:*

***1. Titolare e Responsabile della protezione dei dati***

Il Titolare del trattamento è il soggetto sopraindicato al paragrafo "Trattamento dei dati personali"

***2. Finalità del trattamento***

I dati sono trattati a fini contrattuali per gli scopi per i quali sono raccolti e specificamente per la gestione delle procedure di selezione per l'affidamento del servizio/fornitura e per la realizzazione di tutti gli adempimenti preliminari e successivi ad esse connessi.

***3. Modalità di trattamento***

I dati personali acquisiti sono trattati dagli incaricati del Titolare, mediante acquisizione dei documenti in forma elettronica e cartacea, nonché mediante procedure di archiviazione informatizzata, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

***4. Conferimento dei dati***

Il conferimento dei dati è di carattere volontario. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione per l'affidamento del servizio/fornitura.

***5. Comunicazione e diffusione***

I dati conferiti sono comunicati per le finalità indicate al punto 2 agli uffici camerali coinvolti nella gestione delle procedure di selezione e affidamento e nello svolgimento degli adempimenti contabili, nonché a personale autorizzato delle proprie Aziende Speciali e controllate.

I dati conferiti sono resi pubblici nella forma e nei limiti degli obblighi di trasparenza posti in capo alla Committente dalla normativa vigente in materia.

***6. Periodo di conservazione***

I dati forniti saranno trattati e conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate e comunque non oltre quanto indicato nel "Registro dei trattamenti" dell'Ente.

***7. Diritti dell'interessato e forme di tutela***

All'interessato è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 12 e ss. del Reg. (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente in materia. In particolare, gli è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento, la trasformazione in forma anonima o la limitazione del trattamento.

All'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di proporre segnalazione, reclamo e ricorso presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

Per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento, eventualmente segnalando contestualmente la richiesta al Responsabile della protezione dei dati, laddove designato.