



RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) PER IL SERVIZIO DI CONSULENZA PER LA CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ AI SENSI DELLA NORMA UNI EN ISO 9001:2015

1. PREMESSA

Formaper, azienda speciale della Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi – di seguito, il “committente” – ha la necessità di acquisire un servizio di supporto per l’attività di audit interno e di consulenza sulle procedure per il mantenimento della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015.

Il presente Avviso ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare direttamente il servizio, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. A del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Ai sensi della Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del su citato D.Lgs recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione degli elenchi di operatori economici” aggiornate al D.Lgs. n.56/2017 con delibera del Consiglio ANAC n. 206 del 1/3/2018, paragrafo 3.6., **si informano gli operatori economici che il presente avviso è aperto a tutti gli interessati e che, pertanto, Formaper non attuerà alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione.**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web di Formaper per consentire agli operatori interessati e in possesso dei requisiti richiesti di presentare offerte.

L’indagine in oggetto non comporta l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali.

Formaper si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente richiesta di offerta, nonché di procedere all’affidamento del servizio anche in presenza di un’unica offerta valida.

Le proposte ricevute si intenderanno impegnative per il fornitore per un periodo di massimo 60 giorni, mentre non saranno in alcun modo impegnative per il committente, per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori richieste di offerte volte all’affidamento del servizio in di cui all’oggetto. Il committente si riserva, inoltre, di negoziare il contenuto delle proposte ricevute.

2. SERVIZI RICHIESTI

Formaper intende attivare un servizio di supporto per il mantenimento e la gestione del sistema qualità.

Il fornitore che verrà individuato dovrà:

- supportare il Responsabile Qualità nella gestione ed applicazione della norma UNI EN ISO 9001:2015
- fornire consulenza nella gestione dei processi di sistema e preparazione all’audit interno di I parte;
- effettuare l’audit di I parte presso la sede di Formaper di Milano;
- fornire supporto per la predisposizione della documentazione in vista dell’audit da parte dell’Ente di certificazione;
- supportare nell’elaborazione delle risposte alle raccomandazioni dell’Ente di certificazione elaborate in seguito alla visita ispettiva annuale;



- predisporre la revisione della documentazione qualità (Manuale, Procedure, Istruzioni) in un'ottica di miglioramento ed integrazione con il Modello D.lgs 231/01 ed il sistema di compliance di Formaper;
- supportare nella predisposizione dell'analisi dei rischi annuale
- fornire supporto per la revisione delle banche dati interne utilizzate a supporto del Sistema Gestione Qualità.

Il servizio di consulenza avverrà in affiancamento al Responsabile Qualità di Formaper.

3. REQUISITI SPECIFICI

L'Affidatario dovrà dimostrare di avere i seguenti requisiti minimi necessari:

- avere esperienza nella realizzazione di sistemi qualità certificabili da almeno 10 anni per i seguenti settori: EA 37 e 38F;
- aver implementato di sistemi integrati (sistema qualità, Legge 231, ambiente, privacy), nello specifico per enti di formazione;
- avere esperienza nella consulenza sui processi aziendali, con particolare riferimento alle problematiche specifiche delle società in-house e delle società pubbliche o partecipate.

Al fornitore prescelto verrà richiesta l'autocertificazione del possesso dei requisiti generali per l'affidamento delle prestazioni oggetto della procedura, mediante la compilazione e sottoscrizione di apposita Dichiarazione Sostitutiva.

4. REQUISITI GENERALI

Al fornitore prescelto verrà richiesta l'autocertificazione del possesso dei requisiti generali necessari per contrarre con la pubblica amministrazione, mediante la compilazione e la sottoscrizione da parte del legale rappresentante della seguente documentazione:

- 1) Dichiarazione Sostitutiva art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. fornita dalla Committente
- 2) Modulo tracciabilità flussi finanziari ai sensi della legge n. 136 del 2010 fornito dalla Committente
- 3) copia di un documento d'identità del sottoscrittore
- 4) eventuale copia della procura

5. BUDGET

Il costo massimo annuale complessivo stimato da Formaper è pari ad Euro 2.500,00 + IVA se dovuta, per un totale massimo per il triennio 2022-2024 di Euro 7.500,00 + IVA se dovuta.

Il corrispettivo sopra indicato è da intendersi complessivo, forfettario e onnicomprensivo, a remunerazione di ogni attività resa in relazione al servizio affidato, nonché comprensivo di tutte le spese inerenti e conseguenti alla sua esecuzione.

Ad esclusivo titolo di esempio, non verranno rimborsate le spese di viaggio, vitto, alloggio, i costi interni aziendali della sicurezza per l'adempimento degli obblighi di legge e le eventuali ulteriori spese che dovessero essere sostenute per adempiere a prescrizioni obbligatorie la cui applicazione è indipendente dalla volontà delle Parti e, nello specifico, del Fornitore.

Il contratto si intenderà comunque concluso al raggiungimento del valore contrattuale, se antecedente al suddetto termine.



6. DURATA

Il contratto che verrà sottoscritto con il fornitore individuato avrà durata dalla data di sottoscrizione del contratto fino al 31 dicembre 2024.

7. CONTENUTO E VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA

Sarà oggetto di valutazione una proposta del fornitore contenente:

- un **PREVENTIVO ECONOMICO PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO** nei limiti di budget sopra indicati;

- una **PROPOSTA TECNICA** contenente:

- una breve presentazione aziendale con indicazione di alcune caratteristiche di dettaglio in merito alla propria organizzazione e alle competenze professionali delle persone che realizzeranno le attività richieste, avendo cura di allegare i CV del personale che verrà coinvolto nell'attività;
- un breve portfolio dei clienti più significativi alla luce del servizio richiesto e in particolare dei servizi di consulenza per la certificazione di qualità riferita ai codici settori EA 37 e 38F;
- una breve descrizione delle modalità operative e tecniche di erogazione dei servizi oggetto della presente richiesta. Il fornitore potrà proporre modalità organizzative migliorative del sistema di qualità. Le proposte saranno considerate parti integranti dell'offerta e non potrà essere richiesto alcun compenso aggiuntivo per la loro realizzazione.

Non saranno prese in considerazione offerte con prezzo complessivo superiore a Eur 2.500,00 + IVA (se dovuta) per ciascuno dei 3 anni di contratto (2022-2023-2024) per un totale massimo di Eur 7.500,00 + IVA (se dovuta).

8. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Formaper procederà ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.

La selezione avverrà, ad insindacabile giudizio di Formaper, sulla base delle considerazioni qualitative, tecniche ed economiche che emergeranno dalla comparazione delle offerte presentate. Formaper si riserva di chiedere chiarimenti sulle offerte presentate, di negoziare il contenuto delle proposte ricevute e di affidare il servizio a uno o più soggetti. Si riserva, inoltre, di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la richiesta di offerta, nonché di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di un'unica offerta valida purché considerata congrua e conveniente.

9. RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti sulla presente richiesta di offerta possono essere richiesti all'ufficio Acquisti A.S. – Affidamenti Diretti, tramite email all'indirizzo: ufficio.acquisti@mi.camcom.it entro le ore 12.00 del giorno 9 febbraio 2022.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

L'offerta dovrà essere inviata tramite e-mail all'indirizzo ufficio.acquisti@mi.camcom.it.

L'email dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: ***"Affidamento del servizio di consulenza per la certificazione di qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2015"***



11. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA: ore 12.00 del giorno 16 febbraio 2022.

12. MODALITÀ DI PAGAMENTO, CORRISPETTIVI E FATTURAZIONE

La fatturazione dovrà essere predisposta in conformità alla norma (art. 17-ter del DPR633/72) riportando la seguente annotazione: Operazione con scissione dei pagamenti o split payment– Art.17-ter DPR 633/72.

Il corrispettivo del servizio verrà fatturato a Formaper con modalità da concordare tra le parti esclusivamente a fronte di attività effettivamente realizzate. Il corrispettivo è fisso e invariabile e come tale si intende comprensivo di ogni onere o spesa occorrente per l'esecuzione della prestazione.

In riferimento ai pagamenti si rende inoltre noto che:

- il pagamento delle fatture sarà disposto di norma entro 30gg dalla data di ricevimento della stessa, salvo il caso in cui questa non sia regolare. La liquidazione delle somme dovute verrà subordinata all'attestazione di regolare esecuzione del servizio previo rilascio del DURC da parte degli enti previdenziali competenti entro il termine previsto dalla legge (30 gg);
- in piena conformità alle disposizioni di cui alla legge n. 136 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, i pagamenti verranno effettuati su conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche del fornitore;
- non sarà riconosciuta alcuna prestazione aggiuntiva rispetto a quanto stabilito nel presente Capitolato, se non espressamente autorizzata dal DEC; l'Affidatario non potrà avanzare alcuna pretesa di pagamento di fatture per prestazioni aggiuntive non autorizzate.

13. TRATTAMENTO DATI

Titolare del trattamento è Formaper.

I dati conferiti dal Fornitore in occasione della partecipazione al procedimento di selezione (in particolare nell'Offerta, nella dichiarazione sostitutiva e nel documento di tracciabilità), della stipula del contratto ed eventualmente successivamente forniti nel corso dello svolgimento dell'attività saranno trattati solo per il perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia e del Regolamento (UE) 2016/679 e come descritto in dettaglio nell'informativa riportata in calce. Eventuali trattamenti che perseguano ulteriori e diverse finalità saranno oggetto di specifico consenso. Qualora l'attività oggetto del contratto rendesse necessario nominare il Fornitore quale Responsabile esterno del trattamento dati, tale nomina avverrà con separato atto scritto.

Responsabile della gestione della procedura: Marta Irene Lisena

Per tutti gli aspetti non disciplinati dalla presente richiesta di preventivo si rimanda alle condizioni generali di contratto pubblicate sul sito internet al seguente indirizzo:

<http://www.milomb.camcom.it/condizioni-general-di-contratto>

Milano, 31 gennaio 2022



Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali

- TITOLARE DEL TRATTAMENTO

FORMAPER – AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MILANO MONZA BRIANZA LODI, indirizzo di posta elettronica formaper.dir@mi.camcom.it, PEC: formaper@mi.legalmail.camcom.it, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali ai sensi della presente informativa (di seguito, anche più semplicemente “FORMAPER” o “il Titolare”) in piena adesione alle disposizioni contenute agli artt. 13 e 14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679 (d’ora in poi anche RGPD) e del D.Lgs 196/2003 s.m.i, desidera fornire le seguenti informazioni in merito al trattamento necessario per la sua partecipazione al presente avviso.

-IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Responsabile della protezione dei dati personali è raggiungibile ai seguenti contatti: indirizzo di posta elettronica dpo.formaper@mi.camcom.it

-FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

Il trattamento dati personali risulta necessario per le seguenti finalità:

- gestione di bandi, concorsi, procedure di appalto per l’assegnazione di lavori, servizi e forniture a cui l’interessato ritiene di partecipare spontaneamente, nonché la relativa instaurazione e gestione del rapporto contrattuale;
- accertamento dei requisiti di idoneità morale/onorabilità e/o degli ulteriori requisiti soggettivi e presupposti interdittivi previsti dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici;
- adempiere agli obblighi di legge di natura amministrativa, contabile, civilistica, fiscale, regolamenti, normative comunitarie e/o extracomunitarie;
- permettere l’assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza dei dati e delle informazioni, in conformità a quanto disposto dalle normative vigenti e dalle Linee Guida emanate dalle autorità competenti.

Per la finalità di cui sopra le basi giuridiche sono rappresentate dall’art. 6, par.1, lett. b) e c) RGPD, ossia il trattamento è necessario all’esecuzione di misure precontrattuali, di un contratto di cui l’interessato è parte nonché per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

Nell’ambito dei suddetti trattamenti e per le finalità indicate nel presente articolo, il Titolare può trattare dati personali comuni, particolari e relativi a condanne penali e reati (in via meramente esemplificativa, autocertificazioni casellario giudiziario, carichi pendenti e dichiarazioni antimafia), eventualmente anche riguardanti i dipendenti e/o collaboratori e /o soggetti che ricoprono a diverso titolo cariche societarie delle imprese partecipanti.

- DATI OTTENUTI PRESSO TERZI

Si fa presente che il Titolare potrebbe verificare la veridicità delle informazioni rese dall’impresa partecipante anche mediante acquisizione di dati presso altre pubbliche amministrazioni (in via meramente esemplificativa, Procura della Repubblica, Tribunali, Prefettura, Ordini Professionali, Enti di istruzione formazione, Anagrafe antimafia, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, Cassa Edile competente territorialmente).

- NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è obbligatorio, il mancato conferimento dei dati comporta l’impossibilità per l’interessato di partecipare a procedure di evidenza pubblica, di stipulare il relativo contratto, e/o di proseguire il rapporto commerciale con la Camera di commercio.

- PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati per le finalità di cui alla lett. a) e d) per tutta la durata del bando e successivamente fino al termine di decadenza da eventuali ricorsi e comunque non oltre quanto indicato nel “Registro dei trattamenti” dell’Ente.



I dati personali trattati per le finalità di cui alla lett. b) e c) saranno conservati per la durata del rapporto contrattuale e, anche successivamente alla conclusione del contratto, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge e fino al maturarsi dei termini di prescrizione per l'esercizio dei reciproci diritti.

- AUTORIZZATI E RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

I dati personali saranno trattati da personale di FORMAPER previamente autorizzato al trattamento ed appositamente istruito e formato. I dati potranno essere trattati anche da soggetti esterni, formalmente nominati da FORMAPER quali Responsabili del trattamento, appartenenti alle seguenti categorie: società che erogano servizi di gestione e manutenzione dei sistemi informativi dell'Ente; professionisti operanti nel settore giuridico, fiscale, contabile, informatico, organizzativo per conto del Titolare. Tali soggetti hanno facoltà di ricorrere ad ulteriori, propri Responsabili del trattamento, operanti nei medesimi ambiti; nonché a personale autorizzato delle proprie Aziende Speciali e controllate.

- SOGGETTI AI QUALI I DATI PERSONALI POSSONO ESSERE COMUNICATI

Per ragioni legate allo svolgimento delle attività, i dati potranno inoltre essere comunicati ai seguenti soggetti: enti pubblici e/o privati, quali istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi e società assicuratrici istituti di credito e società di recupero crediti; aziende operanti nel settore dei trasporti; enti di revisione e/o di certificazione; autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai sensi dell'art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012; autorità giudiziaria e polizia giudiziaria; controinteressati, partecipanti al procedimento, secondo le modalità indicate dalla vigente normativa in materia di trasparenza amministrativa;

- DIRITTI DELL'INTERESSATO

Il Regolamento (UE) 2016/679 le riconosce, in qualità di Interessato, diversi diritti, che può esercitare contattando il Titolare o il DPO ai recapiti di cui ai punti 1 e 2 della presente informativa.

Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

- il diritto di conoscere se il Titolare ha in corso trattamenti di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;
- il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano e/o all'integrazione di quelli incompleti;
- il diritto alla cancellazione dei dati personali che la riguardano;
- il diritto alla limitazione del trattamento;
- il diritto di opporsi al trattamento;
- il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano.

In ogni caso, lei ha anche il diritto di presentare un formale Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità che può reperire sul sito: <https://www.garanteprivacy.it>.