



FORMAPER

**Richiesta di preventivi per l'attività di informazione, sensibilizzazione, formazione e confronto sui temi della transizione energetica, a favore dei soggetti interessati a forme di autoproduzione e autoconsumo, al ricorso di energie rinnovabili e interventi di risparmio ed efficienza energetica a livello territoriale Milano-Lombardia (Progetto Fondo di Perequazione 2021-2022: "La sostenibilità ambientale: transizione energetica") – CIG 9792901D8B**

**PREMESSA**

Il sistema camerale è impegnato da tempo a sostenere le imprese nel fronteggiare l'importante tema della transizione energetica, attraverso una serie di azioni ed interventi mirati. In particolare, attraverso l'iniziativa del Fondo di Perequazione 2021-2022 dal titolo: "*La sostenibilità ambientale: transizione energetica*" promuovendo un concreto supporto al tessuto imprenditoriale locale nell'affrontare la crisi energetica in atto, con una serie di stimoli e opportunità di informazione e conoscenza, tesi ad individuare ed utilizzare le opportunità offerte principalmente dal PNRR, a favore dei soggetti deputati al loro utilizzo.

Formaper – di seguito, nominato anche come il "Committente" – nell'ambito del citato progetto di Fondo di Perequazione ha la necessità di individuare uno o più fornitori di servizi di formazione e assistenza per erogare le attività di seguito elencate a imprese e/o soggetti interessati a conoscere e approfondire il confronto in merito al tema della transizione energetica, con particolare riferimento a forme di autoproduzione e autoconsumo, al ricorso di energie rinnovabili e ad interventi di risparmio ed efficienza energetica.

**La presente richiesta ha lo scopo di affidare direttamente il servizio ad uno o più operatori economici ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dalle disposizioni di cui all'articolo 1 della L. n. 120/2020 e all'art. 51 della L. n. 108/2021 e non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali.**

Ai sensi della Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del su citato D.Lgs. recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione degli elenchi di operatori economici" aggiornate al D.Lgs. n.56/2017 con delibera del Consiglio ANAC n. 206 del 1/3/2018, paragrafo 3.6., **si informano gli operatori economici che il presente avviso è aperto a tutti gli interessati e che, pertanto, Formaper non**

**CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO  
MONZABRIANZA  
LODI**

**SEDE LEGALE**

Via Meravigli 9/b  
20123 Milano  
www.formaper.it  
C.F. 97425530157  
P.IVA 05121070964  
Certificata UNI EN ISO 90012008

**SEDE OPERATIVA**

Via Santa Marta, 18  
20123 Milano  
Tel. +39 02 8515 5384  
formaper.dir@mi.camcom.it



FORMAPER

attuerà alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione.

**Il presente avviso viene pubblicato sul sito web di Formaper per consentire agli operatori interessati e in possesso dei requisiti richiesti di presentare il proprio preventivo.**

### **SERVIZI RICHIESTI**

I servizi richiesti riguardano la realizzazione di n. 2 moduli formativi rivolti a target differenti e articolati secondo quanto dettagliato nel Capitolato Tecnico, parte integrante della presente richiesta di preventivi.

### **BUDGET**

L'importo massimo stimato del contratto sarà di **euro 22.500,00** + IVA e oneri ove dovuti.

L'Operatore economico potrà candidarsi ad entrambi o ad uno solo dei moduli, nel rispetto dei massimali indicati nel Capitolato Tecnico.

I singoli corrispettivi sopra indicati in relazione a ciascun modulo formativo sono da intendersi complessivi, forfettari e omnicomprensivi, a remunerazione di ogni attività resa in relazione al servizio affidato, nonché comprensivi di tutte le spese inerenti e conseguenti alla sua esecuzione. Ad esclusivo titolo di esempio non verranno rimborsate le spese di viaggio, vitto, alloggio di organizzatori, docenti e co-docenti, i costi interni aziendali della sicurezza per l'adempimento degli obblighi di legge ecc., anche qualora dovessero essere sostenute per motivi indipendenti dalla volontà del fornitore.

### **DURATA**

Il contratto sottoscritto con l'Affidatario o gli Affidatari del servizio avrà durata dalla data di sottoscrizione fino al 31 gennaio 2024, data ultima di realizzazione delle attività.

Nel caso in cui l'obiettivo di n. 50 imprese target del progetto non venisse raggiunto entro il predetto termine, si chiederà al Fornitore la disponibilità a prolungare il servizio per ulteriori due mesi, fino al 29 marzo 2024, fermo restando l'importo massimo indicato nel paragrafo "Budget".

### **DOCUMENTO ATTESTANTE L'ATTRIBUZIONE DEL "PASSOE"**

Ciascun Operatore economico dovrà allegare il documento rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC che attesta che la Società partecipante può essere verificato tramite il servizio "FVOE – Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico" (ex AVCPASS) contenente il codice PassOE di cui all'art. 2 comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016. Il documento citato dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita di poteri di firma, la cui procura dovrà essere allegata al preventivo). Il codice PassOE è unico per ogni concorrente.



### **OBBLIGHI DI RISERVATEZZA E SEGRETEZZA**

L’Affidatario dovrà garantire la riservatezza assoluta relativamente a tutto ciò di cui verrà a conoscenza nel rapporto con la Committente.

Tutti i dati e le informazioni relative alle questioni oggetto della consulenza di cui l’Affidatario entrerà in possesso nello svolgimento dei servizi richiesti, dovranno essere considerati strettamente riservati con esplicito divieto di divulgazione a terzi. Tale obbligo si estende a tutte le persone coinvolte dall’Affidatario nello svolgimento dei servizi richiesti dalla Committente.

### **CONTENUTO E VALUTAZIONE DEL PREVENTIVO**

Sarà oggetto di valutazione una proposta del fornitore contenente:

- presentazione aziendale/professionale con l’indicazione delle competenze ed esperienze professionali sul/i tema/i per cui l’Operatore economico si candida;
- contenuti didattici, durata e articolazione della proposta di realizzazione dei Desk di confronto e dei 3 percorsi info-formativi e relative metodologie utilizzate;
- indicazione dell’esperto o degli esperti che verranno coinvolti, con l’indicazione del rapporto contrattuale con l’offerente. Si precisa che non è possibile prevedere la delega di tutto o di parte dell’attività ad altri fornitori;
- CV dell’esperto/esperti. Il curriculum vitae degli esperti dovrà essere in formato Europass, riportare foto della/e persona/e esperta/e che si candida/no e, al termine, dovrà riportare la seguente dicitura:  
*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come da ultimo modificato a seguito della entrata in vigore del cd GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali. Il sottoscritto ....., consapevole che le dichiarazioni false comportano l’applicazione delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità;*
- declinazione dei moduli formativi proposti; se approvata, dovrà essere sviluppata così come indicato nella proposta;
- documento attestante l’attribuzione del “PASSOE”;
- **preventivo economico** nei limiti dei budget per ogni modulo formativo, con eventuale ribasso del corrispettivo indicato, con indicazione dell’importo/degli importi proposti per l’esecuzione dei servizi richiesti e per i quali si presenta l’Offerta, dettagliato secondo le voci di spesa indicate nel Capitolato Tecnico.

### **REQUISITI SPECIFICI**

La presente richiesta è rivolta ad imprese del settore energetico, federazioni, cooperative energetiche, associazioni senza scopo di lucro attive nel settore energetico e ambientale (dimostrabili elencando le attività già svolte con target simili a quanto richiesto nella presente RDO), lavoratori autonomi in possesso di Partita IVA e/o liberi professionisti, che dimostrino competenze nei temi oggetto della presente richiesta di offerta.



FORMAPER

Saranno considerate prioritarie le candidature provenienti da società, rispetto ai singoli professionisti.

### **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

Formaper procederà ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dalle disposizioni di cui all'articolo 1 della L. n. 120/2020 e all'art. 51 della L. n. 108/2021).

La selezione avverrà, ad insindacabile giudizio di Formaper, sulla base delle considerazioni qualitative, tecniche ed economiche che emergeranno dalla comparazione dei preventivi ricevuti. In particolare, le offerte pervenute nei termini previsti e corredate della documentazione indicata nella presente Richiesta di preventivi saranno esaminate e valutate da dirigenti e funzionari del sistema camerale qualificati in materia sulla base di:

- esperienza dell'Operatore economico e dei CV proposti nelle materie oggetto della presente richiesta di offerta. In merito a questo aspetto, sarà data preferenza alle proposte accompagnate da allegati CV ad hoc; sarà considerato requisito di valutazione preferenziale tra essi l'eventuale possesso di qualifica EGE;
- varietà e caratteristiche delle proposte formative presentate;
- ribasso economico sul budget disponibile;

Formaper si riserva di chiedere chiarimenti sulle offerte presentate, di negoziare il contenuto delle proposte ricevute e di affidare il servizio a uno o più soggetti.

Si riserva, inoltre, di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la richiesta di preventivi nonché di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di un'unica offerta valida purché considerata congrua e conveniente.

Le proposte ricevute si intenderanno impegnative per il fornitore per un periodo di massimo 60 giorni, mentre non saranno in alcun modo impegnative per il committente, per il quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori richieste di preventivi volti all'affidamento del servizio in oggetto.

### **DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E REQUISITI GENERALI**

Ai fini del perfezionamento del contratto, all'Affidatario del servizio verrà richiesta l'autocertificazione del possesso dei requisiti generali necessari per contrarre con la pubblica amministrazione, mediante la compilazione e la sottoscrizione da parte del legale rappresentante della seguente documentazione:

- 1) Dichiarazione Sostitutiva art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. fornita dalla Committente;
- 2) Modulo tracciabilità flussi finanziari ai sensi della legge n. 136 del 2010 fornito dalla Committente;  
a cui sarà necessario allegare
- 3) copia di un documento d'identità del sottoscrittore;
- 4) eventuale copia della procura.



FORMAPER

### **MODALITÀ DI PAGAMENTO, CORRISPETTIVI E FATTURAZIONE**

La fatturazione dovrà essere predisposta in conformità alla norma (art. 17-ter del DPR633/72) riportando la seguente annotazione: Operazione con scissione dei pagamenti o split payment – Art.17-ter DPR 633/72.

Il corrispettivo del servizio verrà fatturato a Formaper con modalità da concordare tra le parti esclusivamente a fronte di attività effettivamente realizzate.

La fatturazione del servizio dovrà avvenire:

- entro e non oltre il 29 febbraio 2024, nel caso in cui il completamento del servizio avverrà entro la data del 31 gennaio 2024;
- entro e non oltre il 31 marzo 2024, nel caso di prolungamento del servizio fino al 29 marzo 2024.

Il corrispettivo è fisso e invariabile e come tale si intende comprensivo di ogni onere o spesa occorrente per l'esecuzione della prestazione.

In riferimento ai pagamenti si rende inoltre noto che:

- il pagamento delle fatture sarà disposto di norma entro 30gg dalla data di ricevimento della stessa, salvo il caso in cui questa non sia regolare. La liquidazione delle somme dovute verrà subordinata all'attestazione di regolare esecuzione del servizio previo rilascio del DURC da parte degli enti previdenziali competenti entro il termine previsto dalla legge (30 gg);
- in piena conformità alle disposizioni di cui alla legge n. 136 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, i pagamenti verranno effettuati su conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche del fornitore;
- non sarà riconosciuta alcuna prestazione aggiuntiva rispetto a quanto stabilito nel presente Capitolato, se non espressamente autorizzata dal DEC; l'Affidatario non potrà avanzare alcuna pretesa di pagamento di fatture per prestazioni aggiuntive non autorizzate.

### **TRATTAMENTO DEI DATI**

Titolare del trattamento è Formaper.

I dati conferiti dal Fornitore in occasione della partecipazione al procedimento di selezione (in particolare nella proposta, nella dichiarazione sostitutiva e nel documento di tracciabilità), della stipula del contratto ed eventualmente successivamente forniti nel corso dello svolgimento dell'attività saranno trattati solo per il perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia e del Regolamento (UE) 2016/679 e come descritto in dettaglio nell'informativa riportata in calce. Eventuali trattamenti che perseguano ulteriori e diverse finalità saranno oggetto di specifico consenso. Qualora l'attività oggetto del contratto rendesse necessario nominare il Fornitore quale Responsabile esterno del trattamento dati, tale nomina avverrà con separato atto scritto.

### **RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti sulla presente richiesta di preventivi possono essere inviati all'Ufficio Acquisti A.S. – Affidamenti Diretti, tramite email all'indirizzo: [ufficio.acquisti@mi.camcom.it](mailto:ufficio.acquisti@mi.camcom.it) entro le ore 12.00 del giorno 8 maggio 2023. L'email dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "**Attività di informazione, sensibilizzazione, formazione e confronto sui temi della transizione energetica**".



FORMAPER

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA**

L'offerta dovrà essere inviata tramite e-mail all'indirizzo [ufficio.acquisti@mi.camcom.it](mailto:ufficio.acquisti@mi.camcom.it) . L'email dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: ***“Attività di informazione, sensibilizzazione, formazione e confronto sui temi della transizione energetica”*** avendo cura di precisare le attività per le quali si invia la propria candidatura.

**TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA: ore 18.00 del giorno 16 maggio 2023.**

**Responsabile della procedura: Marta Irene Lisena**

Per tutti gli aspetti non disciplinati dalla presente richiesta di preventivo si rimanda alle condizioni generali di contratto pubblicate sul sito internet al seguente indirizzo:

<http://www.milomb.camcom.it/condizioni-general-di-contratto>

Milano, 28 aprile 2023

***Ultimo aggiornamento: 15 maggio 2023***



FORMAPER

## **Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali**

### **- TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

FORMAPER – AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MILANO MONZA BRIANZA LODI, indirizzo di posta elettronica [formaper.dir@mi.camcom.it](mailto:formaper.dir@mi.camcom.it), PEC: [formaper@mi.legalmail.camcom.it](mailto:formaper@mi.legalmail.camcom.it), in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali ai sensi della presente informativa (di seguito, anche più semplicemente “FORMAPER” o “il Titolare”) in piena adesione alle disposizioni contenute agli artt. 13 e 14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679 (d’ora in poi anche RGPD) e del D.Lgs 196/2003 s.m.i, desidera fornire le seguenti informazioni in merito al trattamento necessario per la sua partecipazione al presente avviso.

### **-IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Il Responsabile della protezione dei dati personali è raggiungibile ai seguenti contatti: indirizzo di posta elettronica [dpo.formaper@mi.camcom.it](mailto:dpo.formaper@mi.camcom.it).

### **-FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA**

Il trattamento dati personali risulta necessario per le seguenti finalità:

- gestione di bandi, concorsi, procedure di appalto per l’assegnazione di lavori, servizi e forniture a cui l’interessato ritiene di partecipare spontaneamente, nonché la relativa instaurazione e gestione del rapporto contrattuale;
- accertamento dei requisiti di idoneità morale/onorabilità e/o degli ulteriori requisiti soggettivi e presupposti interdittivi previsti dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici;
- adempiere agli obblighi di legge di natura amministrativa, contabile, civilistica, fiscale, regolamenti, normative comunitarie e/o extracomunitarie;
- permettere l’assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza dei dati e delle informazioni, in conformità a quanto disposto dalle normative vigenti e dalle Linee Guida emanate dalle autorità competenti.

Per la finalità di cui sopra le basi giuridiche sono rappresentate dall’art. 6, par.1, lett. b) e c) RGPD, ossia il trattamento è necessario all’esecuzione di misure precontrattuali, di un contratto di cui l’interessato è parte nonché per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

Nell’ambito dei suddetti trattamenti e per le finalità indicate nel presente articolo, il Titolare può trattare dati personali comuni, particolari e relativi a condanne penali e reati (in via meramente esemplificativa, autocertificazioni casellario giudiziario, carichi pendenti e dichiarazioni antimafia), eventualmente anche riguardanti i dipendenti e/o collaboratori e /o soggetti che ricoprono a diverso titolo cariche societarie delle imprese partecipanti.

### **- DATI OTTENUTI PRESSO TERZI**

Si fa presente che il Titolare potrebbe verificare la veridicità delle informazioni rese dall’impresa partecipante anche mediante acquisizione di dati presso altre pubbliche amministrazioni (in via meramente esemplificativa, Procura della Repubblica, Tribunali, Prefettura, Ordini Professionali, Enti di istruzione formazione, Anagrafe antimafia, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, Cassa Edile competente territorialmente).



FORMAPER

#### **- NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati è obbligatorio, il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità per l'interessato di partecipare a procedure di evidenza pubblica, di stipulare il relativo contratto, e/o di proseguire il rapporto commerciale con la Camera di commercio.

#### **- PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI**

I dati personali saranno trattati per le finalità di cui alla lett. a) e d) per tutta la durata del bando e successivamente fino al termine di decadenza da eventuali ricorsi e comunque non oltre quanto indicato nel "Registro dei trattamenti" dell'Ente.

I dati personali trattati per le finalità di cui alla lett. b) e c) saranno conservati per la durata del rapporto contrattuale e, anche successivamente alla conclusione del contratto, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge e fino al maturarsi dei termini di prescrizione per l'esercizio dei reciproci diritti.

#### **- AUTORIZZATI E RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO**

I dati personali saranno trattati da personale di FORMAPER previamente autorizzato al trattamento ed appositamente istruito e formato. I dati potranno essere trattati anche da soggetti esterni, formalmente nominati da FORMAPER quali Responsabili del trattamento, appartenenti alle seguenti categorie: società che erogano servizi di gestione e manutenzione dei sistemi informativi dell'Ente; professionisti operanti nel settore giuridico, fiscale, contabile, informatico, organizzativo per conto del Titolare. Tali soggetti hanno facoltà di ricorrere ad ulteriori, propri Responsabili del trattamento, operanti nei medesimi ambiti; nonché a personale autorizzato delle proprie Aziende Speciali e controllate.

#### **- SOGGETTI AI QUALI I DATI PERSONALI POSSONO ESSERE COMUNICATI**

Per ragioni legate allo svolgimento delle attività, i dati potranno inoltre essere comunicati ai seguenti soggetti: enti pubblici e/o privati, quali istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi e società assicuratrici istituti di credito e società di recupero crediti; aziende operanti nel settore dei trasporti; enti di revisione e/o di certificazione; autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai sensi dell'art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012; autorità giudiziaria e polizia giudiziaria; controinteressati, partecipanti al procedimento, secondo le modalità indicate dalla vigente normativa in materia di trasparenza amministrativa.

#### **- DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Il Regolamento (UE) 2016/679 le riconosce, in qualità di Interessato, diversi diritti, che può esercitare contattando il Titolare o il DPO ai recapiti di cui ai punti 1 e 2 della presente informativa.

Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

- il diritto di conoscere se il Titolare ha in corso trattamenti di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;
- il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano e/o all'integrazione di quelli incompleti;
- il diritto alla cancellazione dei dati personali che la riguardano;
- il diritto alla limitazione del trattamento;
- il diritto di opporsi al trattamento;
- il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano.

In ogni caso, lei ha anche il diritto di presentare un formale Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità che può reperire sul sito: <https://www.garanteprivacy.it>.