



FORMAPER

Richiesta di preventivi per la formazione tecnico-specialistica e gestionale per lo sviluppo di competenze nel settore della “Bike Economy” - CIG n. 9759691FC8

PREMESSA

Formaper, azienda speciale della Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi – di seguito, il “Committente” – nell’ambito del progetto “Bike factory” ha la necessità di raccogliere proposte provenienti dal mercato, finalizzate alla realizzazione di n. 5 tipologie di percorsi di formazione tecnico-specialistica e gestionale su tematiche inerenti la bicicletta, muscolare o elettrica, e rivolte a imprese/aspiranti imprenditori/dipendenti e, in ultima analisi e per un unico modulo, appassionati.

Trattandosi in larga misura di moduli tecnico-pratici, la formazione è prevista prevalentemente in presenza, con necessità di utilizzo di laboratori attrezzati.

La presente richiesta ha lo scopo di affidare direttamente il servizio ad uno o più operatori economici ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dalle disposizioni di cui all’articolo 1 della L. n. 120/2020 e all’art. 51 della L. n. 108/2021 e non comporta l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali.

Ai sensi della Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del su citato D.Lgs. recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione degli elenchi di operatori economici” aggiornate al D.Lgs. n.56/2017 con delibera del Consiglio ANAC n. 206 del 1/3/2018, paragrafo 3.6., **si informano gli operatori economici che il presente avviso è aperto a tutti gli interessati e che, pertanto, Formaper non attuerà alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione.**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web di Formaper per consentire agli operatori interessati e in possesso dei requisiti richiesti di presentare il proprio preventivo.

La richiesta in oggetto non comporta l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali. Formaper si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente richiesta di preventivi, nonché di procedere all’affidamento del servizio anche in presenza di un unico preventivo valido.

Le proposte ricevute si intenderanno impegnative per il fornitore per un periodo di massimo 60 giorni, mentre non saranno in alcun modo impegnative per il Committente, per la quale resta salva

**CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI**

SEDE LEGALE

Via Meravigli 9/b
20123 Milano
www.formaper.it
C.F. 97425530157
P.IVA 05121070964
Certificata UNI EN ISO 90012008

SEDE OPERATIVA

Via Santa Marta, 18
20123 Milano
Tel. +39 02 8515 5384
formaper.dir@mi.camcom.it



FORMAPER

la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori richieste di preventivi volti all'affidamento del servizio in di cui all'oggetto. Il Committente si riserva, inoltre, di negoziare il contenuto delle proposte ricevute.

SERVIZI RICHIESTI

I servizi richiesti riguardano la realizzazione di n. 5 tematiche di formazione tecnico-specialistica e gestionale così come dettagliati nel Capitolato Tecnico parte integrante della presente Richiesta di preventivi.

BUDGET

I **contratti** che verranno stipulati con l'Affidatario o gli Affidatari del servizio sono **a consumo**, pertanto verranno remunerati soltanto i moduli effettivamente richiesti di volta in volta dal Committente, mediante applicazione del tariffario offerto, previa attivazione tramite specifico ordinativo di acquisto.

L'importo massimo di spesa stimato è pari complessivamente ad **Euro 122.000,00 + IVA se dovuta**. Tale importo è stato calcolato dal Committente in base alla stima dei moduli formativi indicati nel Capitolato, parte integrante della presente Richiesta di preventivi.

Il termine di ultimazione dei contratti si intende comunque condizionato al raggiungimento del valore massimo complessivo a disposizione.

Si intende, quindi, che il servizio terminerà una volta corrisposto l'importo sopraindicato, qualora ciò avvenga antecedentemente al decorso del termine stimato.

Qualora, invece, alla scadenza del termine indicato al paragrafo "Durata" l'importo utilizzato fosse inferiore a quello previsto, il Committente, in accordo con il Fornitore, potrà esercitare la facoltà di proseguire il contratto fino all'utilizzo dell'intero importo o di un importo inferiore.

I singoli corrispettivi sopra indicati in relazione a ciascun modulo formativo sono da intendersi complessivi, forfettari e omnicomprensivi, a remunerazione di ogni attività resa in relazione al servizio affidato, nonché comprensivi di tutte le spese inerenti e conseguenti alla sua esecuzione. Ad esclusivo titolo di esempio non verranno rimborsate le spese di viaggio, vitto, alloggio di organizzatori, docenti e co-docenti, i costi interni aziendali della sicurezza per l'adempimento degli obblighi di legge ecc., anche qualora dovessero essere sostenute per motivi indipendenti dalla volontà del fornitore.

DURATA

Il contratto sottoscritto con l'Affidatario o gli Affidatari del servizio avrà durata dalla data di sottoscrizione fino al 31 dicembre 2024, data ultima di realizzazione delle attività.

Nel periodo indicato si intendono compresi i lavori di progettazione e realizzazione delle attività richieste.



DOCUMENTO ATTESTANTE L'ATTRIBUZIONE DEL "PASSOE"

Ciascun Operatore economico dovrà allegare il documento rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC che attesta che la Società partecipante può essere verificato tramite il servizio "FVOE – Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico" (ex AVCPASS) contenente il codice PassOE di cui all'art. 2 comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016. Il documento citato dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita di poteri di firma, la cui procura dovrà essere allegata al preventivo). Il codice PassOE è unico per ogni concorrente.

OBBLIGHI DI RISERVATEZZA E SEGRETEZZA

L'Affidatario dovrà garantire la riservatezza assoluta relativamente a tutto ciò di cui verrà a conoscenza nel rapporto con il Committente.

Tutti i dati e le informazioni relative alle questioni oggetto della consulenza di cui l'Affidatario entrerà in possesso nello svolgimento dei servizi richiesti, dovranno essere considerati strettamente riservati con esplicito divieto di divulgazione a terzi. Tale obbligo si estende a tutte le persone coinvolte dall'Affidatario nello svolgimento dei servizi richiesti dal Committente.

CONTENUTO E VALUTAZIONE DEL PREVENTIVO

Sarà oggetto di valutazione una proposta del fornitore contenente:

- presentazione del proponente contenente l'indicazione di competenze ed esperienze professionali sul/i tema/i per cui lo stesso si candida;
- contenuti didattici, durata e articolazione del o dei moduli formativi, metodologia didattica così come richiesto nel Capitolato;
- indicazione dell'esperto o degli esperti che verranno coinvolti, e il rapporto contrattuale con la società proponente, allegandone i curricula vitae;

I curricula vitae degli esperti dovranno essere in formato Europass, riportare foto della/e persona/e esperta che si candida/no e, al termine, dovrà riportare la seguente dicitura:

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Il sottoscritto, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

- qualora si intendesse delegare parte delle attività ad altri soggetti, sarà necessario fornire:
 - indicazione delle attività che si intende delegare;
 - presentazione del soggetto delegato contenente l'indicazione di competenze ed esperienze professionali sul/i tema/i;
 - indicazione dell'esperto o degli esperti che verranno coinvolti, e il rapporto contrattuale con la società proponente, allegandone i curricula vitae;
- documento attestante l'attribuzione del "PASSOE";
- **preventivo economico** nei limiti dei budget per ogni modulo formativo, con eventuale ribasso del corrispettivo indicato, con indicazione dell'importo/degli importi proposti per l'esecuzione dei servizi richiesti e per i quali si presenta l'Offerta, dettagliato secondo le voci



FORMAPER

di spesa indicate nel Capitolato Tecnico (es. progettazione, coordinamento, docenza, codocenza, costo delle aule e/o dei laboratori attrezzati).

La declinazione dei moduli proposti, se approvata, dovrà essere sviluppata così come indicato nella proposta.

Saranno considerati elementi premianti, ai fini della valutazione delle proposte, il possesso dei seguenti requisiti:

- aver sottoscritto con Formaper il Protocollo d'Intesa relativo al settore della mobilità sostenibile e elettrica;
- partecipazione al Tavolo Bike organizzato dalla CCIAA di Milano Monza Brianza Lodi;
- iscrizione del proponente nell'elenco degli operatori accreditati in Regione Lombardia per la formazione;
- realizzazione delle attività proposte nel territorio di Milano, con relativa facilità di raggiungimento con i mezzi pubblici, delle aule e dei laboratori individuati;
- individuazione di un'unica sede per l'erogazione delle attività.

La selezione avverrà, ad insindacabile giudizio di Formaper, sulla base delle considerazioni qualitative, tecniche ed economiche che emergeranno dalla comparazione dei preventivi ricevuti.

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO

Il contratto a consumo, sarà progressivamente utilizzato applicando le tariffe offerte, e verrà attivato tramite singole richieste di acquisto di volta in volta iniziate da Formaper, in base alle specifiche necessità.

REQUISITI SPECIFICI

La presente richiesta è rivolta a imprese, enti o associazioni riconosciute, attive nel settore della Formazione tecnica/specialistica da almeno 2 anni sugli argomenti oggetto della presente richiesta. Non sono ammesse candidature da parte di lavoratori autonomi e liberi professionisti.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E REQUISITI GENERALI

Ai fini del perfezionamento del contratto, all'Affidatario del servizio verrà richiesta l'autocertificazione del possesso dei requisiti generali necessari per contrarre con la pubblica amministrazione, mediante la compilazione e la sottoscrizione da parte del legale rappresentante della seguente documentazione:

- 1) Dichiarazione Sostitutiva art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. fornita dal Committente;
- 2) Modulo tracciabilità flussi finanziari ai sensi della legge n. 136 del 2010 fornito dal Committente;
a cui sarà necessario allegare
- 3) copia di un documento d'identità del sottoscrittore;
- 4) eventuale copia della procura.

MODALITÀ DI PAGAMENTO, CORRISPETTIVI E FATTURAZIONE

La fatturazione dovrà essere predisposta in conformità alla norma (art. 17-ter del DPR633/72) riportando la seguente annotazione: Operazione con scissione dei pagamenti o split payment – Art.17-ter DPR 633/72.

Il corrispettivo del servizio verrà fatturato a Formaper con modalità da concordare tra le parti esclusivamente a fronte di attività effettivamente realizzate.

Alla data attuale sono state pianificate le attività del 2023, la cui fatturazione dovrà avvenire entro il 31 dicembre 2023. Le attività del 2024 verranno pianificate e organizzate a partire da gennaio 2024.

Il corrispettivo è fisso e invariabile e come tale si intende comprensivo di ogni onere o spesa occorrente per l'esecuzione della prestazione.

In riferimento ai pagamenti si rende inoltre noto che:

- il pagamento delle fatture sarà disposto di norma entro 30gg dalla data di ricevimento della stessa, salvo il caso in cui questa non sia regolare. La liquidazione delle somme dovute verrà subordinata all'attestazione di regolare esecuzione del servizio previo rilascio del DURC da parte degli enti previdenziali competenti entro il termine previsto dalla legge (30 gg);
- in piena conformità alle disposizioni di cui alla legge n. 136 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, i pagamenti verranno effettuati su conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche del fornitore;
- non sarà riconosciuta alcuna prestazione aggiuntiva rispetto a quanto stabilito nel presente Capitolato, se non espressamente autorizzata dal DEC; l'Affidatario non potrà avanzare alcuna pretesa di pagamento di fatture per prestazioni aggiuntive non autorizzate.

TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento è Formaper.

I dati conferiti dal Fornitore in occasione della partecipazione al procedimento di selezione (in particolare nella proposta, nella dichiarazione sostitutiva e nel documento di tracciabilità), della stipula del contratto ed eventualmente successivamente forniti nel corso dello svolgimento dell'attività saranno trattati solo per il perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia e del Regolamento (UE) 2016/679 e come descritto in dettaglio nell'informativa riportata in calce. Eventuali trattamenti che perseguano ulteriori e diverse finalità saranno oggetto di specifico consenso. Qualora l'attività oggetto del contratto rendesse necessario nominare il Fornitore quale Responsabile esterno del trattamento dati, tale nomina avverrà con separato atto scritto.

RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti sulla presente richiesta di offerta possono essere richiesti all'Ufficio Acquisti A.S. – Affidamenti Diretti, tramite email all'indirizzo: ufficio.acquisti@mi.camcom.it **entro le ore 12.00 del giorno 8 maggio 2023**. L'email dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: ***“Formazione specialistica per lo sviluppo di competenze nel settore della Bike Economy”***.



FORMAPER

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

L'offerta dovrà essere inviata tramite e-mail all'indirizzo ufficio.acquisti@mi.camcom.it . L'email dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: ***“Formazione specialistica per lo sviluppo di competenze nel settore della Bike Economy - Offerta per la realizzazione del modulo...”***, avendo cura di precisare il modulo e/o i moduli per i quali si invia la propria candidatura.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA: ore 18.00 del giorno 15 maggio 2023.

Responsabile della gestione della procedura: Marta Irene Lisena

Per tutti gli aspetti non disciplinati dalla presente richiesta di preventivo si rimanda alle condizioni generali di contratto pubblicate sul sito internet al seguente indirizzo:

<http://www.milomb.camcom.it/condizioni-general-di-contratto>

Milano, 21 aprile 2023



FORMAPER

Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali

- TITOLARE DEL TRATTAMENTO

FORMAPER – AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MILANO MONZA BRIANZA LODI, indirizzo di posta elettronica formaper.dir@mi.camcom.it, PEC: formaper@mi.legalmail.camcom.it, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali ai sensi della presente informativa (di seguito, anche più semplicemente “FORMAPER” o “il Titolare”) in piena adesione alle disposizioni contenute agli artt. 13 e 14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679 (d’ora in poi anche RGPD) e del D.Lgs 196/2003 s.m.i, desidera fornire le seguenti informazioni in merito al trattamento necessario per la sua partecipazione al presente avviso.

-IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Responsabile della protezione dei dati personali è raggiungibile ai seguenti contatti: indirizzo di posta elettronica dpo.formaper@mi.camcom.it

-FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

Il trattamento dati personali risulta necessario per le seguenti finalità:

- gestione di bandi, concorsi, procedure di appalto per l’assegnazione di lavori, servizi e forniture a cui l’interessato ritiene di partecipare spontaneamente, nonché la relativa instaurazione e gestione del rapporto contrattuale;
- accertamento dei requisiti di idoneità morale/onorabilità e/o degli ulteriori requisiti soggettivi e presupposti interdittivi previsti dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici;
- adempiere agli obblighi di legge di natura amministrativa, contabile, civilistica, fiscale, regolamenti, normative comunitarie e/o extracomunitarie;
- permettere l’assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza dei dati e delle informazioni, in conformità a quanto disposto dalle normative vigenti e dalle Linee Guida emanate dalle autorità competenti.

Per la finalità di cui sopra le basi giuridiche sono rappresentate dall’art. 6, par.1, lett. b) e c) RGPD, ossia il trattamento è necessario all’esecuzione di misure precontrattuali, di un contratto di cui l’interessato è parte nonché per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

Nell’ambito dei suddetti trattamenti e per le finalità indicate nel presente articolo, il Titolare può trattare dati personali comuni, particolari e relativi a condanne penali e reati (in via meramente esemplificativa, autocertificazioni casellario giudiziario, carichi pendenti e dichiarazioni antimafia), eventualmente anche riguardanti i dipendenti e/o collaboratori e /o soggetti che ricoprono a diverso titolo cariche societarie delle imprese partecipanti.

- DATI OTTENUTI PRESSO TERZI

Si fa presente che il Titolare potrebbe verificare la veridicità delle informazioni rese dall’impresa partecipante anche mediante acquisizione di dati presso altre pubbliche amministrazioni (in via meramente esemplificativa, Procura della Repubblica, Tribunali, Prefettura, Ordini Professionali, Enti di istruzione formazione, Anagrafe antimafia, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, Cassa Edile competente territorialmente).

- NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è obbligatorio, il mancato conferimento dei dati comporta l’impossibilità per l’interessato di partecipare a procedure di evidenza pubblica, di stipulare il relativo contratto, e/o di proseguire il rapporto commerciale con la Camera di commercio.



FORMAPER

- PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati per le finalità di cui alla lett. a) e d) per tutta la durata del bando e successivamente fino al termine di decadenza da eventuali ricorsi e comunque non oltre quanto indicato nel "Registro dei trattamenti" dell'Ente.

I dati personali trattati per le finalità di cui alla lett. b) e c) saranno conservati per la durata del rapporto contrattuale e, anche successivamente alla conclusione del contratto, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge e fino al maturarsi dei termini di prescrizione per l'esercizio dei reciproci diritti.

- AUTORIZZATI E RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

I dati personali saranno trattati da personale di FORMAPER previamente autorizzato al trattamento ed appositamente istruito e formato. I dati potranno essere trattati anche da soggetti esterni, formalmente nominati da FORMAPER quali Responsabili del trattamento, appartenenti alle seguenti categorie: società che erogano servizi di gestione e manutenzione dei sistemi informativi dell'Ente; professionisti operanti nel settore giuridico, fiscale, contabile, informatico, organizzativo per conto del Titolare. Tali soggetti hanno facoltà di ricorrere ad ulteriori, propri Responsabili del trattamento, operanti nei medesimi ambiti; nonché a personale autorizzato delle proprie Aziende Speciali e controllate.

- SOGGETTI AI QUALI I DATI PERSONALI POSSONO ESSERE COMUNICATI

Per ragioni legate allo svolgimento delle attività, i dati potranno inoltre essere comunicati ai seguenti soggetti: enti pubblici e/o privati, quali istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi e società assicuratrici istituti di credito e società di recupero crediti; aziende operanti nel settore dei trasporti; enti di revisione e/o di certificazione; autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai sensi dell'art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012; autorità giudiziaria e polizia giudiziaria; controinteressati, partecipanti al procedimento, secondo le modalità indicate dalla vigente normativa in materia di trasparenza amministrativa.

- DIRITTI DELL'INTERESSATO

Il Regolamento (UE) 2016/679 le riconosce, in qualità di Interessato, diversi diritti, che può esercitare contattando il Titolare o il DPO ai recapiti di cui ai punti 1 e 2 della presente informativa.

Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

- il diritto di conoscere se il Titolare ha in corso trattamenti di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;
- il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano e/o all'integrazione di quelli incompleti;
- il diritto alla cancellazione dei dati personali che la riguardano;
- il diritto alla limitazione del trattamento;
- il diritto di opporsi al trattamento;
- il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano.

In ogni caso, lei ha anche il diritto di presentare un formale Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità che può reperire sul sito: <https://www.garanteprivacy.it>.