



FORMAPER

CAMERA DI COMMERCIO MILANO MONZABRIANZA LODI

AZIENDA SPECIALE FORMAPER

Via Meravigli, 9/B – 20123 Milano

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Riunione del 31 gennaio 2023 ore 14:30

ESTRATTO DI DELIBERA

Sono presenti i Signori:

DELLABIANCA dott. Andrea

Presidente

CAPPELLI dott.ssa Maria Grazia

Consigliere

MARCHESETTI dott. Alessandro

Consigliere

GAVIANO dott.ssa Maria

Presidente Collegio Revisori dei Conti

D'ALESSANDRO dott.ssa Francesca Maria

Membro Collegio Revisori dei Conti

SERRA dott. Rosario

Membro Collegio Revisori dei Conti

Partecipano ai lavori: il Direttore dott. Sergio Enrico Rossi, la Responsabile Risorse Umane e Organizzazione dott.ssa Paola Amodeo, il Responsabile Amministrativo e del Controllo di Gestione dott. Andrea Mascia e l'Assistente di Direzione dott.ssa Anna Martella.

La dott.ssa Cappelli, la dott.ssa Gaviano e il dott. Serra partecipano alla riunione in videoconferenza.

**CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI**

SEDE LEGALE

Via Meravigli 9/b
20123 Milano
www.formaper.it
C.F. 97425530157
P.IVA 05121070964
Certificata UNI EN ISO 90012008

SEDE OPERATIVA

Via Santa Marta, 18
20123 Milano
Tel. +39 02 8515 5384
formaper.dir@mi.camcom.it



ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbale della riunione del 25 novembre 2022;
- 2) Comunicazioni
 - A - Presa d'atto della Relazione annuale 2022 del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
 - B - Applicazione Decreto Legislativo n. 231/2001: presa d'atto della Relazione annuale sulle attività svolte dall'Organismo di Vigilanza nel 2022;

Programmi e iniziative

- 3) Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2023-2025 - Integrato con il Modello organizzativo Dlgs 231/01;
- 4) Approvazione del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi" di importo pari o superiore ad € 40.000,00, per gli anni 2023 e 2024, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

Personale

- 5) Sistema premiante: definizione obiettivi 2023;

Ratifiche

- 6) Ratifica determinazione di Presidenza n. 1 del 12 dicembre 2022 avente ad oggetto: "Autorizzazione all'avvio del Progetto IFTS dal titolo "Internet of Human Things: le competenze del Data Analyst per la competitività delle strategie aziendali" finanziato nell'ambito dell'Avviso Regione Lombardia Nuovi Progetti Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS), ed alla stipula dell'Associazione Temporanea di Scopo tra il capofila Istituto superiore S. FREUD - Milano, Formaper e altri membri dell'ATS";
- 7) Ratifica determinazione di Presidenza n. 2 del 12 dicembre 2022 avente ad oggetto: "Autorizzazione all'avvio del Progetto IFTS dal titolo "Internet of Robotic Things: Iot, Robotica e Advanced Manufacturing per l'automazione integrata" finanziato nell'ambito dell'Avviso Regione Lombardia Nuovi Progetti Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS), ed alla stipula dell'Associazione Temporanea di Scopo tra il capofila SIAM - Società d'Incoraggiamento d'Arti e Mestieri, Formaper e altri membri dell'ATS.

Omissis.....



FORMAPER

N. 4 – Approvazione del “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi” di importo pari o superiore ad € 40.000,00, per gli anni 2023 e 2024, ai sensi e per gli effetti dell’art. 21 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016

Il Presidente riferisce:

L’art. 21 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (“Codice dei contratti pubblici”) dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000,00 siano obbligatoriamente programmati dalle Amministrazioni aggiudicatrici e che tale programmazione avvenga tramite l’adozione di uno specifico “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi”. Il Codice, all’art. 3 lettera a), include tra le Amministrazioni aggiudicatrici anche gli organismi di diritto pubblico. Pur non presentando tutte le caratteristiche di tali organismi, Formaper ritiene opportuno applicare la disposizione in argomento in quanto Azienda speciale della Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi.

Nell’ambito del citato “Programma biennale degli Acquisti di beni e servizi”, ai sensi dell’art. 21 comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., devono essere anche individuati i fabbisogni che possono essere eventualmente soddisfatti con capitali privati.

L’art. 21 comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m. e i. prevede che il “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi” e i relativi aggiornamenti annuali siano pubblicati sia sul profilo del Committente (sezione “Amministrazione trasparente”) sia sul sito informatico dell’Osservatorio Regionale dei contratti pubblici dedicato a questo adempimento.

Il “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi”, nonché gli aggiornamenti annuali allo stesso, devono essere approvati da ciascuna Amministrazione nel rispetto dei propri documenti programmatori e in coerenza con il proprio bilancio.

A seguito di una ricognizione dei fabbisogni di beni e servizi di Formaper per il biennio 2023-2024, l’Ufficio Acquisti Aziende speciali struttura accentrata ha predisposto lo schema di “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi” di importo unitario pari o superiore ad Euro 40.000,00, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (v. Allegato A). Il Programma non include gli approvvigionamenti “in house” (ai sensi dell’art. art. 5 comma 1 D.lgs. n. 50/2016), in quanto autoproduzioni, anche in conformità con quanto indicato da Unioncamere nazionale.

Il contenuto del “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi” allegato al presente provvedimento potrà essere modificato o implementato con successivi provvedimenti del Direttore per sopravvenute esigenze aziendali, ovvero qualora sia necessario ottemperare a specifiche future indicazioni applicative delle norme in vigore.



FORMAPER

Il Consiglio di Amministrazione, sentito il relatore ed esaminata la documentazione allegata, all'unanimità

d e l i b e r a

1. di approvare il “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi” di importo pari o superiore a Euro 40.000,00 di Formaper per il biennio 2023-2024, di cui all'allegato A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto che il suddetto Programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio dell'Azienda;
3. di assicurare l'opportuna pubblicità a detto Programma ed altresì agli aggiornamenti annuali dello stesso, secondo le previsioni di cui alle norme citate in premessa;
4. di dare mandato al Direttore affinché compia tutti gli atti necessari e conseguenti in esecuzione del presente provvedimento e all'aggiornamento del Programma nel corso degli anni 2023 e 2024.



FORMAPER

Allegato A
FORMAPER - PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI - 2023-2024
EX ART. 21 D.LGS. 50/2016

Servizi/forniture	Descrizione del contratto	Codice CPV	Anno di avvio procedura	Importo contrattuale presunto TOT	Durata	Importo 2023	Importo 2024	Importo anni successivi	Adesione a Convenzione Centr. Acquisti	RUP	Fonte finanziaria
Servizi	Servizio informativo, documentale e di ricerca su temi legati all'orientamento al lavoro e alle professioni	85312300-2	2023	€ 158.600,00	da marzo 2023 a dicembre 2024	€ 97.600,00	€ 61.000,00	€ 0,00	NO	Marta Irene Lisena	Risorse proprie
Servizi	Servizio formativo su temi specialistici legati ad albo gestori ambientali	80530000-8	2023	€ 48.800,00	da marzo 2023 a dicembre 2024	€ 24.400,00	€ 24.400,00	€ 0,00	NO	Marta Irene Lisena	Risorse proprie
Servizi	Servizio formativo su temi specialistici legati a meccatronica e mobilità sostenibile	80532000-2	2023	€ 122.000,00	da marzo 2023 a dicembre 2024	€ 61.000,00	€ 61.000,00	€ 0,00	NO	Marta Irene Lisena	Risorse proprie
Servizi	Servizi formativi su temi specialistici legati a bike economy e bike factory	80532000-2	2023	€ 152.500,00	da marzo 2023 a dicembre 2024	€ 76.250,00	€ 76.250,00	€ 0,00	NO	Marta Irene Lisena	Risorse proprie
Servizi	Servizi promozionali tramite campagne di advertising web e social per la promozione delle attività di Formaper nell'anno 2023	79341400-0	2023	€ 75.500,00	da febbraio 2023 a dicembre 2023	€ 75.500,00	€ 0,00	€ 0,00	NO	Marta Irene Lisena	Risorse proprie

NOTA BENE:
* TUTTI GLI IMPORTI INDICATI SONO IVA INCLUSA, COME RICHIESTO DALLE ISTRUZIONI PER LA REDAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI SEVIZI E FORNITURE DI CUI ALL'ART.21 DLGS 50/2016

F.to Il Direttore
Sergio Enrico Rossi