

Procedura Formaper per il conferimento di incarichi professionali ad esperti su progetti internazionali



Nel rispetto di quanto definito dalle norme comunitarie e nazionali di riferimento, le modalità di selezione dei soggetti a cui conferire incarichi di consulenza e/o collaborazione, nell'ambito dei Progetti internazionali finanziati, sono ispirate ai principi generali della pubblicità, della trasparenza e dell'imparzialità, della corretta ed efficiente gestione delle risorse economiche e strumentali, della rapidità, della parità di trattamento e pari opportunità. In particolare, Formaper, per il conferimento di incarichi professionali, si attiene alle modalità definite qui di seguito:

1. Oggetto, finalità, ambito

Il presente regolamento disciplina il conferimento, da parte di Formaper, di incarichi di collaborazione ad esperti di comprovata esperienza, in conformità a quanto previsto dall'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 165/2001, come modificato dall'art. 32 del d.l. 223/2006, nonché dall'art. 110, comma 6, del decreto legislativo 267/2000.

La normativa alla quale si ottempera è quella relativa alla Legge n. 133/2008 laddove si dà disposizione a Formaper a totale partecipazione pubblica di adottare, con propri provvedimenti, criteri e modalità rispettosi dei succitati principi di derivazione comunitaria per l'assunzione del personale e per il conferimento di incarichi.

Il presente regolamento tiene in ulteriore, debito conto le indicazioni ed i principi contenuti nel D. Lgs. 165/2001 (Articolo 7, Gestione delle risorse umane, comma 6; Articolo 35, Reclutamento del personale, comma 3) e nella Circolare n. 2/2008 del Ministro per le Riforme e l'Innovazione, Dipartimento della Funzione Pubblica, citati nella Nota inviata alla Presidenza di Italia Lavoro, il 17 settembre 2008, dal Segretariato Generale del Ministero del Lavoro, della Salute e della Previdenza Sociale.

I principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità su richiamati vengono intesi, nell'ambito del presente regolamento, come segue.

- **Trasparenza:** possibilità, per chi intende candidarsi all'assunzione o ad incarichi di collaborazione, di conoscere le modalità di partecipazione, i criteri di valutazione, l'iter di reclutamento e selezione, la documentazione relativa alla propria posizione procedurale ed all'esito finale.
- **Pubblicità:** possibilità, per chi intende candidarsi all'assunzione o ad incarichi di collaborazione, di aver notizia delle occasioni di lavoro disponibili in Formaper mediante strumenti che ne garantiscano la divulgazione e l'effettiva conoscibilità.
- **Imparzialità:** utilizzo, erga omnes, da parte del soggetto incaricato della valutazione, di criteri di reclutamento e selezione rigorosamente predefiniti, formalizzati ed oggettivi.

Le disposizioni del presente regolamento si applicano alle procedure di conferimento di incarichi nei confronti di:

- Soggetti esercenti attività in via abituale in ambito di formazione professionale.
- Soggetti esercenti l'attività nell'ambito di rapporti di collaborazione su progetti finanziati dalla UE
- Soggetti esercenti l'attività in modalità non continuativa

2. Valutazione delle necessità e dei fabbisogni

L'esigenza di fabbisogni di professionalità esterne viene individuata puntualmente con riferimento a specifiche esigenze progettuali per le quali Formaper non disponga di idoneo personale interno da dedicare.

L'individuazione del fabbisogno dovrà riportare una specifica indicazione dei profili professionali ricercati, nonché la loro quantificazione e definizione temporale.

In particolare, nella fase di individuazione del fabbisogno, nella relativa nota di fabbisogno dovranno essere riportati i seguenti elementi:

- L'accertata impossibilità di utilizzare risorse umane interne, per mancanza di professionalità necessarie o impossibilità di attribuire a quelle esistenti ulteriori carichi di lavoro;
- La natura temporalmente definita della prestazione;
- Motivo da cui scaturisce l'esigenza di personale;
- Tipologia di professionalità;
- Profilo e competenze necessarie;
- Precisazioni in merito all'attinenza con le attività progettuali da realizzare;
- Verifica della disponibilità del budget di progetto.

3. Profili professionali e fasce retributive

Con riferimento all'inquadramento dei livelli di esperienza previsti per i singoli profili professionali ed alla determinazione del trattamento economico spettante ai diversi collaboratori esterni individuati, sono previste le seguente fasce:

Fascia 1- Esperto per incarichi a lungo termine (long-term experts): risorse con esperienza generale maggiore di dieci anni in attività proprie del settore/materia di appartenenza e/o di specializzazione; risorse con esperienza maggiore di dieci anni in attività di consulenza proprie del settore di appartenenza; esperti di settore senior e professionisti impegnati in attività di consulenza con oltre dieci anni di esperienza inerente al settore/materia progettuale o di conduzione/gestione progetti nel settore di interesse. **Trattamento retributivo: oltre la soglia di 10.000 Euro di incarico professionale, per la quale è previsto ricorso alla procedure ordinaria o d'urgenza**

Procedura di selezione applicabile: ordinaria o d'urgenza, come da previsto da art. 4 della presente Procedura.

Fascia 2 – Esperto per incarichi a breve termine (short-term experts): risorse con esperienza non inferiore ai cinque e fino ad un massimo di dieci anni in attività proprie del settore/materia di appartenenza e/o di specializzazione; esperti di settore senior e professionisti impegnati in attività di consulenza con esperienza non inferiore ai cinque anni inerente al settore/materia progettuale o di conduzione/gestione progetti nel settore di interesse. **Trattamento retributivo: fino ad un massimo di 10.000 Euro.**

Procedura di selezione applicabile: iscrizione in "Albo short-term experts" Formaper, come previsto dal successivo art. 4. della presente Procedura.

4. Procedura

La seguente sezione disciplina il conferimento degli incarichi, che deve essere effettuato sulla base di selezioni comparative, valutando gli elementi risultanti dal curriculum dei candidati. Al fine di identificare le figure professionali idonee al conferimento di tali incarichi si istituiscono le due seguenti procedure, applicabili rispettivamente agli esperti di fascia 1 (long-term experts) e di fascia 2 (short-term experts).

4.1 Procedura applicabile alla selezione di Esperti di Fascia 1 (long-term experts)

Alla fase di individuazione delle competenze necessarie si ricollega quella della valutazione della professionalità dei possibili collaboratori, la cui selezione, previo ricorso ad opportuni avvisi pubblici e metodologie qualificate di comparazione dei curricula e/o dei relativi documenti a supporto, deve garantire l'apporto più rispondente alle esigenze progettuali e la trasparenza nelle scelte. I singoli profili professionali ricercati e le competenze richieste per ciascuno di essi, vengono pertanto specificati, di volta in volta, nel dettaglio nei singoli avvisi pubblicati sul sito di Formaper.

Ai fini di cui al comma precedente, su proposta del responsabile di progetto, si provvede alla predisposizione di avviso di selezione, da pubblicare sul sito web di Formaper, che contenga le seguenti specifiche:

- Indicazione del progetto nel cui ambito si fa ricorso alla ricerca di personale esterno;
- descrizione del profilo professionale oggetto di ricerca, e relativo inquadramento (importo previsto e durata dell'affidamento);
- descrizione delle attività da svolgere;
- sede prevalente di svolgimento delle attività;
- requisiti professionali, comprensivi di certificazione dei titoli di studio e di pregressa esperienza lavorativa, specifiche specializzazioni, conoscenze degli applicativi software e di lingue straniere, ove richiesto, nonché delle altre eventuali conoscenze e specializzazioni che saranno considerati elementi preferenziali di selezione;
- i criteri di valutazione delle domande di partecipazione, che dovranno in ogni caso prediligere l'esigenza di assicurare le professionalità più idonee alla soddisfazione dei fabbisogni di Formaper;
- modalità di svolgimento della selezione (ad esempio valutazione dei curricula, colloquio conoscitivo etc etc);
- tipologia contrattuale proposta;
- data di pubblicazione e data di scadenza, comprensiva del limite orario;
- modalità di invio delle candidature, con indicazione di eventuali documenti di supporto e relativi formati, ove applicabili.

I criteri e le modalità di selezione, compresi i requisiti professionali minimi e preferenziali, sono individuati, per ciascun profilo professionale, dal responsabile del progetto in fase di individuazione dei fabbisogni professionali e sottoposti all'approvazione del responsabile dell'Area Internazionale. Il conferimento dell'incarico, seguente l'esito positivo della selezione, è naturalmente da intendersi salvo buon fine dell'offerta tecnica valutata in sede di gara, all'approvazione della controparte contrattuale, oltre che al benessere della Commissione di valutazione e dei partner che ne compongono il Consorzio.

L'avviso di ricerca dei profili professionali viene pubblicato sul sito del Formaper per un periodo **non inferiore a dieci giorni solari**, decorrenti dalla data di pubblicazione del bando, salvo che, **per particolari e motivate ragioni di urgenza**, venga fissato altro termine, comunque non inferiore a **cinque giorni solari**.

Sono ammessi alla selezione coloro che sono in possesso, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, di tutti i requisiti previsti nell'avviso di ricerca e che inviano le candidature nei limiti della scadenza perentoria definita nell'avviso di ricerca, secondo le modalità ivi indicate.

Il termine per la presentazione delle candidature potrà essere esteso, anche successivamente alla pubblicazione, entro 2 giorni dalla iniziale scadenza, dandone espressa comunicazione nelle medesime modalità utilizzate per la pubblicazione dell'avviso, e per un periodo massimo equivalente alla durata del primo avviso, nel caso in cui Formaper non registrasse un numero sufficiente di candidature o si registrino altri fatti rilevanti ai fini della selezione (p.e. chiarimento e/o ampliamento dei criteri di selezione). I candidati saranno selezionati salvo buon fine della ricezione di tutti i documenti conformi alle specifiche dell'avviso di selezione entro la data di termine della domanda.

Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa anche se non imputabile al candidato, così come la mancata trasmissione del curriculum o la trasmissione della domanda di partecipazione con modalità differenti da quelle previste nell'avviso, comporta la non ammissibilità del candidato stesso alla selezione.

4.2 Procedura applicabile alla selezione di Esperti di Fascia 2 (short-term experts)

Per il conferimento di incarichi breve termine si istituisce appositamente un "Albo short-term experts", composto da esperti i cui curricula sono valutati in relazione ai requisiti di ricerca e alla griglia di valutazione dell'Albo short term experts.

La procedura prevede i seguenti passaggi:

- Costituzione dell'Albo Short-term experts, sempre accessibile a potenziali esperti tramite il sito internet di Formaper;
- Invio spontaneo dei Curricula da parte di professionisti interessati a collaborare con Formaper;
- Valutazione, da parte della Commissione di Valutazione, sulla base dei criteri rispondenti alla ricerca e agli standards di valutazione adottati per l'Albo Short-term experts;
- Inserimento dei Curricula ritenuti idonei ed accantonamento dei nominativi non rispondenti alle caratteristiche ricercate.

Gli incarichi professionali potranno essere attribuiti soltanto a soggetti iscritti al predetto Albo, la cui candidatura sia stata ritenuta idonea, in seguito alla valutazione.

5. Valutazione delle candidature

Per la realizzazione delle attività di valutazione, viene costituita una Commissione di Valutazione che, tenendo conto dei principi di trasparenza, rotazione e pubblicità e verificando la non sussistenza di casi di incompatibilità, sarà composta da almeno tre membri di cui uno di essi demandato a presiedere a tale Commissione. La Commissione di valutazione verrà nominata

tramite determina di direzione di Formaper per la durata di un anno, allo scopo di vagliare e selezionare le candidature sia per gli esperti di fascia 1 che di fascia 2.

Valutazione di Esperti di fascia 1:

Le domande di partecipazione alla procedura di selezione per gli esperti di fascia 1, ed i curricula allegati, verranno valutate in modo dettagliato secondo i criteri di valutazione previsti nell'avviso di selezione. Laddove ritenuto necessario, al fine di meglio definire le competenze possedute dai partecipanti, purché preventivamente indicato e secondo le modalità previste nell'avviso, la Commissione può riservarsi la facoltà di sottoporre i candidati idonei ad un successivo colloquio conoscitivo.

Espletate le prove selettive, la commissione di valutazione redige un sintetico verbale con indicazione del risultato della valutazione e individuando il soggetto prescelto, previa predisposizione di una specifica graduatoria di merito. Il punteggio complessivo riportato da singoli candidati, è dato dalla somma dei punteggi in esito alla valutazione dei titoli posseduti e, laddove applicabile, del colloquio orale.

Valutazione di Esperti di fascia 2:

Le domande di partecipazione alla procedura di selezione per gli esperti di fascia 2, ed i curricula allegati, verranno valutate in modo dettagliato secondo i criteri di valutazione previsti dall'Albo short-term experts. A tale scopo la Commissione di Valutazione si riunirà almeno su base bimestrale, o ogni qualvolta sia ritenuto necessario. Le decisioni della Commissione saranno verbalizzate.

I criteri di valutazione per l'inserimento sono così espressi:

Griglia di valutazione		
Criteri Generali	Punteggio	Criteri di valutazione
Esperienza in progetti comunitari UE (n°)	5	3=1 4-7=2 8-11=3 12-15=4 16 + =5
Esperienza in programmi di assistenza tecnica internazionale EuropeAid (N° paesi)	5	3=1 4-7=2 8-11=3 12-15=4 16 + =5
Precedente esperienza diretta nel paese oggetto dell'incarico	5	SI=5 NO=1
Punteggio massimo	15	Punteggio del candidato
Criteri di valutazione	Punteggio	Criteri di valutazione
Istruzione e formazione	Maximum	
Laurea, Master/dottorati	2	Diploma superiore: max 1 punto Laurea=1,5 Master/dottorati=2
Conoscenza lingue straniere afferenti all'incarico	3	Base=0,5 Intermedia=1,5 Elevata=3
Punteggio massimo	5	Punteggio del candidato
Esperienza generale	Maximum	(Anni)
Numero di anni di esperienza generale	5	8=1 9-10=2 11-15=3 16-19=4 20+=5
Punteggio massimo	5	Punteggio del candidato

Esperienza specifica	Maximum	(Anni)
Numero di anni di esperienza specifica, definita come formazione, docenza, assistenza tecnica o consulenza in ambito specifico	10	2=1 3-6=3 7-10=5 11-14=7 15-19=9 20+=10
Punteggio massimo	10	Punteggio del candidato
Totale	35	

NB1: I punteggi relativi alla esperienza specifica vengono assegnati in base all'ambito della candidatura (pesati con i valori delle AFFINITA').

NB2: Il punteggio massimo ottenibile è di 35 punti. Sono ammessi all'Albo coloro che avranno totalizzato un minimo di 22 punti.

6. Pubblicizzazione degli esiti

Esperti di fascia 1: alla conclusione della procedura, gli esiti della selezione sono comunicati per mezzo di posta elettronica agli interessati. Tale pubblicazione assolve a tutti gli effetti agli obblighi di comunicazione ai partecipanti circa gli esiti della selezione.

7. Individuazione del soggetto da incaricare

In merito alla scelta degli esperti di fascia 1 Formaper contatterà i candidati risultati idonei in ordine di graduatoria, valutando la disponibilità ad assumere l'incarico, qualora l'offerta sia ritenuta vincitrice. Nel caso in cui il primo in graduatoria non accetti l'incarico, l'offerta sarà fatta al secondo e ai successivi, fino ad esaurimento della graduatoria e limitatamente ai soggetti ritenuti idonei. In merito alla scelta degli esperti di fascia 2 Formaper provvederà a contattare direttamente i candidati i cui profili, inseriti con esito positivo all'interno dell' "Albo short term experts", risultino in linea con la natura dell'incarico da affidare e le specifiche ivi contenute.

8. Svolgimento degli incarichi

Formaper verifica il corretto svolgimento e il buon esito dell'incarico in relazione all'attuazione del progetto per il quale è stato conferito, mediante riscontro delle attività svolte dall'incaricato e dei risultati raggiunti. Sulla base dei format di progetto adottati, i soggetti incaricati saranno tenuti a produrre a cadenze temporali stabilite in sede contrattuale, relazioni sulle attività svolte. I rinnovi dei contratti non sono ammessi salvo proroghe al fine di completare le attività previste a parità di importo. La durata del contratto non dovrà superare quella del progetto nel cui ambito lo stesso è affidato.

9. Rinuncia all'incarico

Qualora, dopo l'avvio della collaborazione, il soggetto selezionato tramite le procedure di cui ai precedenti articoli dovesse rinunciare all'incarico, Formaper potrà rivolgersi al candidato successivo in graduatoria, qualora disponibile, ovvero ripetere la procedura di selezione nel caso in cui l'intero scorrimento della graduatoria dei candidati idonei dovesse dare esito negativo. In questo secondo caso, i criteri e le modalità di selezione potranno anche essere diversi da quelli inizialmente utilizzati coerentemente con le ulteriori informazioni e valutazioni ottenute successivamente alla prima valutazione. Allo stesso modo per gli incarichi ad esperti di fascia 2 si procederà con la scelta del candidato ritenuto più idoneo, riavviando il processo di selezione ed identificazione.

10. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine da Formaper è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività selettive ed avverrà presso gli uffici del Formaper con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al citato decreto n.196 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni.