



## *corso* **MICROSOFT EXCEL**

### **PREMESSA**

Le opportunità offerte dall' information technology sono sempre più integrate e utili per una fascia crescente di risorse aziendali. Al fine di poter trarre dalla loro applicazione il maggior vantaggio possibile in termini di efficacia ed efficienza, il percorso formativo intende far acquisire competenze di base nell'utilizzo dei principali strumenti di Excel. Il percorso, peraltro, non vuole sviluppare solo una conoscenza tecnica del programma, ma mira in modo particolare a far acquisire ai partecipanti le competenze per l'individuazione della scelta migliore da un punto di vista informatico e per comprendere il contesto migliore di utilizzo dei comandi.

### **OBIETTIVI**

Il percorso formativo, attraverso l'articolazione in 2 giornate, si porrà l'obiettivo di fornire strumenti per automatizzare al massimo la gestione, l'analisi, la ricerca e l'aggregazione di dati attraverso gli strumenti che Excel mette a disposizione.

### **CONTENUTI**

- Formule personali
- Funzioni e funzioni nidificate
- Grafici
- Tabelle pivot e grafici pivot
- Collegamenti relativi ed assoluti tra celle, fogli di lavoro e file
- Altri strumenti utili per risolvere i problemi quotidiani

### **DESTINATARI**

Il percorso è destinato a quanti in azienda debbono utilizzare Excel

### **DURATA, SEDE DI SVOLGIMENTO E CALENDARIO**

La durata complessiva del percorso formativo è di **2 giornate**, con un impegno giornaliero di 8 ore, dalle **ore 9.00 alle ore 18.00**. Il percorso formativo verrà realizzato presso la sede Formaper di Via Santa Marta 18 a Milano (MM Cordusio o Duomo) nelle seguenti date:

**17 e 24 novembre 2009**

Il **percorso è gratuito**, in quanto parte del progetto N° 485179 "LA FORMAZIONE PER LA CRESCITA DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO" **finanziato dal Ministero del Lavoro e dalla Regione Lombardia attraverso la Legge 236/93 anno 2008**.

### **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione è **gratuita**. Le adesioni saranno accettate sulla base dell'ordine di arrivo della scheda di iscrizione compilata e firmata e fino ad esaurimento dei posti disponibili. Le iscrizioni si ricevono al massimo **entro 2 giorni lavorativi antecedenti l'inizio di ogni attività formativa**. Le iniziative corsuali verranno avviate solo al raggiungimento del numero minimo di partecipanti.

Formaper, azienda speciale della Camera di Commercio di Milano  
Via Santa Marta, 18 – 20123 Milano  
Tel. 02/8515.5385 – Fax 02/8515.5331  
segreteria.corsi@formaper.it  
www.formaper.it